

“PICCOLO SPEDALE” di Pieve Tesino
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n.8

del 27/04/2023

Prot. n. 837

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Esercizio anno 2022 e relativi allegati.

L'anno duemilaventitre, addì ventisette del mese di aprile alle ore dodici, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono convocati a seduta in modalità telematica (videoconferenza su piattaforma Google Meet) i componenti del Consiglio di Amministrazione dell' A.P.S.P. “Piccolo Spedale”.

Presenti i signori:

Orvieto Romina	Presidente	Presente
Buffa Manuela	Consigliere	Presente
Marchetto Christian	Consigliere	Presente
Menon Franco	Consigliere	Presente
Nervo Giovanna	Consigliere	Presente

Totale presenze n.5

Revisore dei Conti: Lorenza Ghesla assente.

Assiste e verbalizza il Direttore della A.P.S.P. “Piccolo Spedale” di Pieve Tesino Dott. Claudio Dalla Palma.

E' altresì presente, mediante collegamento audio/video telematico, l'avv. Maurizio Moncher del Foro di Verona, legale dell'APSP nella procedura di negoziazione assistita che vede coinvolta la stessa Azienda, unitamente a Provincia Italiana di S.Antonio di Padova del Frati Minori Conventuali ed al sig. Bortolon Orlando.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Romina Orvieto nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera n.8 del 27/04/2023

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Esercizio anno 2022 e relativi allegati.

Il relatore:

Premesso che l'art.40 c.4 della L.R. n.7/2005 recita quanto segue: "Il bilancio di esercizio è redatto a norma degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile ed è approvato entro il 30 aprile di ogni anno".

Visto il Regolamento di contabilità di cui al D.P.G.R. n. 4/L del 13/04/2006, così come da ultimo modificato dal Decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017 n.7, che all'art.10 recita: "1. Il Bilancio di Esercizio dimostra i risultati della gestione; esso comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, il rendiconto finanziario e la relazione sull'andamento della gestione. 2. Nella relazione del bilancio di esercizio devono essere osservati i principi desunti dall'art.2423 bis del Codice civile. 3. Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risulta economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno. 4. Il bilancio di esercizio è approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio cui si riferisce, tenuto conto delle osservazioni fornite dalla relazione dell'organo di revisione".

Esaminata la seguente documentazione, che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale:

- atti contabili predisposti dagli uffici amministrativi, costituiti dal Bilancio di Esercizio 2022 e allegati vari (allegato A), ai sensi del D.P.Reg.13/04/2006 n.4/L e ss.mm.
- relazione del Revisore dei conti (allegato B), redatta ai sensi dell'art.23 c.2 del Regolamento regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg.13/04/2006 n.4/L e sss.mm.

Rilevato che il patrimonio dell'Ente risulta piuttosto consistente mentre dal lato del Conto Economico si evince che la copertura dei costi d'esercizio non è stata raggiunta in quanto lo scostamento dai ricavi è di - € 164.680,03. Tale perdita verrà in parte coperta da contributo provinciale, ex art.31 bis, comma 1 bis della legge provinciale 13 maggio 2020, n.3, per un valore di € 83.286,57 nei limiti dei fondi stanziati per l'intero sistema delle RSA, così come previsto dai criteri di concessione del contributo approvati con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n.654 del 14/04/2023.

Ritenuto di procedere all'approvazione del Bilancio di Esercizio 2022 della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, compresi tutti i vari allegati sopra descritti e di dare mandato al Presidente di presentare la domanda alla Provincia Autonoma di Trento per poter beneficiare per l'anno 2022 del suddetto contributo.

Visto l'art.11 dello Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n.61 del 31/03/2017 (iscrizione nel registro provinciale delle APSP in data 05/04/2017), e constatato che l'oggetto del presente atto rientra nella competenza del Consiglio di Amministrazione.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.P.S.P.

Acquisito il parere tecnico amministrativo, nonché contabile, favorevole espresso dal Direttore, ai sensi dell'art.9 comma 4, della L.R. 21.09.2005 n.7.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Condivisa la premessa e la proposta del relatore;

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n.61 del 31/03/2017 (iscrizione nel registro provinciale delle APSP in data 05/04/2017).

Vista la L.R. 21/09/2005 n.7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.

Vista la L.R. 28/09/2016 n.9 "Modifiche della L.R. 21/09/2005 n.7".

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Vista la legge provinciale 13 maggio 2020, n.3.

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n.654 del 14/04/2023.

Visti i vigenti Regolamenti aziendali.

Visti gli allegati A) e B).

Visto quanto previsto dal Codice di comportamento e dal Piano triennale di prevenzione alla corruzione adottati dall'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

con voti favorevoli nr.5 (cinque), contrari nr.0 (zero), astenuti nr.0 (zero) favorevolmente espressi nelle forme di legge a seguito di distinta votazione per appello nominale e con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti.

DELIBERA

1. Di approvare il Bilancio di Esercizio 2022 della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, redatto ai sensi del D.P.G.R. n. 4/L del 13/04/2006 e ss.mm., come da documentazione allegata (allegato A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione. Da essa emergono le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attivo A) Immobilizzazioni	€ 6.097.202,61
Attivo B) Attivo circolante	€ 2.741.753,48
Attivo C) Ratei e risconti attivi	€ 396,07
Totale Attivo	€ 8.839.352,16
Passivo A) Capitale di dotazione	€ 6.472.247,59
Passivo B) Capitale di terzi	€ 1.881.787,12
Passivo C) Ratei e risconti passivi	€ 485.317,45
Totale Passivo	€ 8.839.352,16

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione	€ 2.595.484,60
B) Costi della produzione	€ 2.715.779,52
Risultato della gestione (A – B)	- € 120.294,92
Proventi e oneri finanziari	€ 38.644,55
Risultato prima delle imposte	- € 81.651,56
Imposte sul reddito	- € 1.645,01
Risultato di esercizio (utile)	-€ 83.296,57

2. Di prendere atto della relazione del revisore dei conti, redatta ai sensi dell'art.23 c.2 del D.P.Reg.13/04/2006 n.4/L e ss.mm., nel testo che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale (allegato B).

3. Di prendere atto che il Conto Economico del Bilancio di Esercizio 2022 chiude con una perdita di – 83.296,57 in quanto i costi non vengono compensati totalmente dai ricavi.
4. Di dare mandato al Presidente di presentare la domanda alla Provincia Autonoma di Trento per poter beneficiare per l'anno 2022 del contributo straordinario di cui all'art.31 bis della Legge Provinciale 13 maggio 2020, n.3 per un importo di € 81.383,46.
5. Di dare atto che la presentazione dell'istanza di cui al punto 4, unitamente al bilancio di esercizio 2022, sostituisce la trasmissione prevista delle Direttive provinciali per le RSA 2023 (parte I, punto 16.6), così come previsto dai "criteri e modalità di concessione dei contributi a sostegno delle APSP che gestiscono RSA, ai sensi dell'art.31 bis, comma 1 bis della Legge Provinciale 13 maggio 2020, n.3 per l'anno 2022", approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.654 del 14/04/2023.
6. Di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento, ai sensi del disposto dell'art.19 della L.R. 21/09/2005 n.7.
7. Di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art.20 c.4 della L.R. 21/09/2005 n.7.
8. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento unitamente ai membri del Consiglio di Amministrazione dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'APSP "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.
9. Di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'APSP, ai sensi del combinato disposto dall'art.32 della L.69/2009 e dall'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.
10. Di dare atto che avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, ai sensi degli artt.13 e 29 del D.lgs. n. 104 del 02.07.2010;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 1199 del 24 novembre 1971.

**APSP “PICCOLO SPEDALE”
di Pieve Tesino**

Seduta del 27/04/2023

Parere ai sensi ed effetti art.9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, nr.7

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Esercizio anno 2022 e relativi allegati.

Vista la proposta di deliberazione del Consiglio di Amministrazione e la documentazione di supporto ed istruttoria in ordine al provvedimento sopra esposto, si esprime, ai sensi dell'art.9, c.4 della L.R. 21 settembre 2005 n.7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Pieve Tesino, 27/04/2023



Il Direttore
Dott.Dalla Palma Claudio

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Claudio Dalla Palma", written over a dotted line.

A.P.S.P. "PICCOLO SPEDALE" DI PIEVE TESINO

**ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N.8 DEL 27/04/2023**

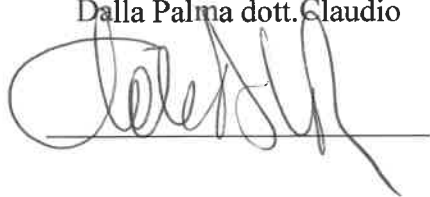
BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

(art.10 Del D.P.Reg.13 aprile 2006 n.4/L e ss.mm.)

composto da:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Rendiconto Finanziario
- Relazione sull'andamento della gestione

Il Direttore
Dalla Palma dott. Claudio



Il Presidente
Romina Orvieto



Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2434 e 2434-bis)

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

1) Costi di impianto ed ampliamento	
Costo di impianto ed ampliamento	
Costi di impianto e ampliamento	
Manutenzione straordinaria su beni di terzi	
Costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	
Costi di pubblicità	
Costo di ricerca e sviluppo	
Costo di concessione e licenze	
Costo di licenze e programmi	
Costi software in concessione e licenza	
Altre immobilizzazioni immateriali	
Miglioramenti e adattamenti di beni terzi	
Imm. imm. in corso ed accenti	
Imm. immateriali in corso	
Fornitori c/capitare per imm. immateriali	

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Terreni e fabbricati

Terreni	
Fabbricati	
Fabbricati istituzionali (valore lordo)	
Fondo ammort. fabbricati istituzionali	
Fabbricati non istituzionali	
Fondo ammort. fabbricati non istituzionali	
Costruzioni leggere	
Costruzioni leggere (valore lordo)	
Fondo ammortamento costruzioni leggere	

2) Impianti e macchinari

Impianti	
Impianti generici	
Fondo ammort. impianti generici	
Impianti specifici	
Fondo ammort. impianti specifici	
Macchinari	
Macchinari specifici	
Fondo ammort. macchinari specifici	

3) Attrezzature diverse

Attrezzature sanitarie	
Attrezzatura sanitaria (valore lordo)	
Fondo ammortamento attrezzatura sanitaria	
Attrezzatura tecnica	
Attrezzatura tecnica	
Fondo ammort. attrezzatura tecnica	
Attrezzatura biancheria	
Attrezzatura biancheria	
Fondo ammort. attrezzatura biancheria	
Attrezzatura varia	
Attrezzatura varia	
Fondo ammort. attrezzatura varia	
4) Mobili e macchine d'ufficio	

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2434 e 2434-bis)

Mobili ed arredi		Anno in corso	Anno prec.
Mobili ed arredi (valore lordo)		21.354,29	23.066,99
Fondo ammortamento mobili ed arredi		505.412,71	503.598,82
		-484.058,42	-480.531,83
		0,00	0,00
Macchine ufficio ordinarie elettroniche		6.994,88	6.994,88
Macchine uff. ordinarie elettroniche		-6.994,88	-6.994,88
F.do amm. macchine uff.ord. elettroniche		7.684,34	12.567,04
Macchine ufficio elettroniche e digitali		40.687,45	40.687,45
Macchine ufficio elettroniche e digitali		-33.003,11	-28.120,41
F.do amm. macchine elettroniche e digitali		671,84	1.598,84
5) Altri beni materiali		671,84	1.598,84
Automezzi		51.540,00	51.540,00
Automezzi e veicoli da trasporto		-50.988,16	-49.953,16
Fondo amm. automezzi e veicoli da trasport.			
Autoveicoli			
Autoveicoli			
Fondo amm. autoveicoli		0,00	0,00
6) Attrezzatura importo inferiore 516,46 €		0,00	0,00
Attrezzatura importo inferiore 516,46 €		25.701,88	25.558,07
Attrezzatura importo inferiore 516,46 €		-25.701,88	-25.558,07
F.do amm. attrez. importo inferiore 516,46 €		17.591,83	17.591,83
7) Immobilizzazioni in corso e acconti		17.591,83	17.591,83
Immobilizzazioni in corso e acconti		17.591,83	17.591,83
Imm. materiali in corso			
Fornitori c/capitare per imm. materiali			
Fornitori c/capitare per imm. materiali			
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		228.054,21	214.545,58
PARTECIPAZIONI E CREDITI IMMOBILIZZATI		228.054,21	214.545,58
Altre imprese		826,24	826,24
Partecipazione UPIPA		826,24	826,24
Partecipazione istituti di credito			
Investimenti finanziari			
Depositi bancari vincolati			
Titoli immobilizzati			
Fondi di investimento			
Crediti immobilizzati			
Cautioni versate a terzi			
Crediti per anticipi TFR			
B) ATTIVO CIRCOLANTE		225.227,97	213.719,34
I) RIMANENZE		225.227,97	213.719,34
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo		2.741.753,48	2.651.866,92
Rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo		6.885,53	7.943,02
Rimanenze cancelleria		6.885,53	7.943,02
Rimanenze cancelleria			
Rimanenze cancelleria da cucina			
Rimanenze cancelleria da cucina			
Rimanenze detersivi e articoli pulizia			
Rimanenze detersivi e articoli pulizia			
Rimanenze generi alimentari			
Rimanenze generi alimentari			
Rimanenze farmaci e materiale sanitario			
Rimanenze farmaci e materiale sanitario			
Rimanenze prodotti per incontinenti			
Rimanenze prodotti per incontinenti			
Rimanenze prodotti igiene personale			
Rimanenze prodotti igiene personale			
Rimanenze materiali di consumo			
Rimanenze materiali di consumo			
Rimanenze materiali per manutenzioni			
II) CREDITI		1.342.304,92	1.186.314,33
1. Crediti verso Clienti		446.428,85	296.788,04
Crediti v/ Clienti		462.107,10	311.448,29
Crediti v/ Clienti		0,00	0,00
Crediti v/ Endi			
Crediti v/ Endi			
Crediti v/ altri			
Crediti v/ PAT per rimborsi		6.078,41	6.078,41
		233.936,85	95.775,12

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2424 e 2424-bis)

PASSIVO

A) CAPITALE DI DOTAZIONE

I) PATRIMONIO NETTO

PATRIMONIO E RISERVE

Capitale di dotazione

Capitale di dotazione

Riserve

Riserve di utili

Riserve di donazione

Riserva da avanzo d'amministrazione

Fondo integrazione rette

Altre Riserve

Contributi in c/capitale

Contributi da PAT in c/capitale

Contributi PAT c/capitale attrezzatura

Contributo da altri enti in c/capitale

Risultati portati a nuovo

Utili esercizi precedenti

Perdite esercizi precedenti

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Perdita d'esercizio

UTILITA' D'ESERCIZIO

Risultato d'esercizio

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2424 e 2424-bis)

DEBITI DIVERSI

ERARIO CIVIA

Iva su acquisti

Iva su vendite

IVA a credito SPLIT PAYMENT

ERARIO CIVIA

ERARIO CIVIA

ALTRI DEBITI TRIBUTARI

ERARIO c/capitale dipendenti

ERARIO c/capitale amministratori

ERARIO c/capitale collaborazioni

ERARIO c/capitale autonomi

ERARIO c/capitale rivalutazione TFR (11%)

ERARIO c/capitale regionale

ERARIO c/capitale comunale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

ERARIO c/capitale

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Artt. 2424 e 2424-bis)

Risconti passivi assicuraz. anticipati
Risconti passivi su contrib. c/capitale
Risconti passivi contrib. c/attrezzature
Risconti passivi diversi anticipati

Anno in corso

Anno prec.

308.161,90
55.112,21

321.955,27
60.780,14

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Artt. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

Anno prec.

2.595.484,60
2.076.882,17

2.371.373,55
2.057.285,70

2.048.128,26
1.328.572,48

2.033.839,30
1.436.322,78

1.328.572,48
1.436.322,78

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione

1) R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO

Ricavi gestione sanitaria

Rette sanitarie a carico A.P.S.S. TN

Rette sanitarie fuori PAT

Rette sanitarie auto PAT

Ricavi forniture farmaci ecc.

Rimborso per servizi medici

Retta alberghiera RSA

Rette alberghiera ospiti PAT

Retta alberghiera ospiti fuori PAT

Ricavi altri servizi erogati

Rette altri servizi erogati

Ricavi utilizzo fondo integrazione rette

Ricavi utilizzo fondo integrazione rette

2) SERVIZI SEMIRESIDENZIALI

CENTRO SERVIZI

Tariffa per pasti a domicilio e/o sede

IV) INCREM. IMMOBIL. PER LAVORI INTERNI

Incremento valore immob. x lav. int.

Incremento valore immob. x lav. interni

Incremento valore immob. x lav. interni

V) ALTRI RICAVI E PROVENTI

CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI

Contributi in conto esercizio

Quote contributi in c/capitale

Quote contributi PAT c/abbricati

Quote contributi PAT c/attrezzature

Quote contributi altri Enti

Congelamento quote amm. attrezzature

ALTRI RICAVI E PROVENTI

RIMBORSO SPESE DIPENDENTI

Rimborso malattie lunghe - P.A.T.

Rimborso Maternità - P.A.T.

Rimborso assicurazione INAIL

RIMBORSI SPESE

Ritultione pasti del Personale

Ritultione pasti esterni

Rimborso spese telefoniche

Rimborso spese farmaci

Rimborso spese servizi per conto terzi

Rimborso spese pannocchiera

Quota adesione concorsi

Rimborso spesa varie

Rimborso forniture farmaci da APSS

RICAVI DIVERSI

Ricavi per fisioterapia in convenzione

Ricavi prelievi (esterni)

Ricavi diversi

Ricavi diversi competenza anni precedenti

PLUSVALENZE SU CESSIONI ORDINARIE BENI

Plusval. patrim. attrezz. e impianti

Plusval. patrimoniali ordinarie diverse

ARROTONDAMENTI ATTIVI

7,38

6,87

2.920,85

118.739,32

3.105,21

57.617,61

2.176,45

11.733,10

47.863,64

973,00

225,00

26.598,64

18.087,00

2.920,85

23.446,40

23.446,40

23.446,40

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

27.553,92

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso Anno prec.

Affitti e noleggio automezzi
Leasing
Spese affitto immobili
IV) COSTO DEL PERSONALE
SALARI E STIPENDI
STIPENDI PERSONALE
Stipendi personale paramedico
Stipendi personale servizi assistenziali
Stipendi personale servizi sociali
Stipendi personale servizi generali
Stipendi personale amministrazione
Stipendi personale fisioterapico
Spese lavoro straordinario, personale amministrativo
Spese lavoro straordinario, personale assistenziale
INDENNITA' VARIE
Indennità notturne e festive
Accantonamento fondo produttività
Indennità rientro da riposo

ONERI SOCIALI
INAIL

Inail personale amministrativo
Inail personale assistenziale
Inail manutentore

INPDAP

Inpdap oneri sociali CPDEL
Inpdap oneri sociali CPC
Inpdap oneri sociali INADEL
Contributo di solidarietà

INPS

Inps disoccupazione, volontaria

LABORFONDS

Contributi fondo pensione complementare

T.F.R.

T.F.R. PERSONALE

T.F.R. personale dipendente
T.F.R. fondo previdenza complementare

ALTRI COSTI

ALTRI COSTI PERSONALE

Rimborso indennità Km e missione
Rimborso quote iscrizione albo profile
Rimborso quote fondo Sanifonds

V) AMMORTAMENTI

AMMORTAMENTI

a) Ammortamento immobili, immateriali
Ammortamento costi di impianto
Ammortamento costi di ampliamento
Amm.to manutenzioni straordinario, beni terzi
Amm.to software in concessione e licenza
b) Ammortamento mobili, materiali
Ammortamento fabbricati istituzionali
Amm.to fabbricati non istituzionali
Ammortamento costruzioni legg.
Ammortamento impianti generici
Ammortamento impianti specifici
Amm.to macchinari specifici
Ammortamento attrezzature sanitarie
Ammortamento attrezzature tecniche

Stampa Bilancio
Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022
(Art. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso Anno prec.

Ammortamento attrezzature biancherie
Ammortamento attrezzatura varia
Ammortamento mobili ed arredi
Amm.to macchine ufficio ord.elettroniche
Amm.to macch. elettroniche e digitali
Ammortamento autovetture
Ammortamento automezzi
Amm.to attrezz. importo inferiore 516,46

VI) ACCANTONAMENTI

SVALUTAZIONE DEI CREDITI

SVALUTAZIONE DEI CREDITI

Acc.to per presunte perdite su crediti

ACCANTONAMENTI PER RISCHI

ACCANTONAMENTI PER RISCHI

Accontam. rischi controversie legali
Accant. rischi costo personale (NOP) ...
Altri accantonamenti per rischi

VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Oneri diversi di gestione

Imposte e tasse

Imposta di bollo
Tasse di registro
Tasse, concessioni sugli automezzi
Tassa di concessione governativa
Imposte e tasse diverse

Altri oneri

Spese di rappresentanza
Cancelleria
Giornali riviste e pubblicazioni
Quote di adesione ad associaz. di categ.
Arondonamenti passivi
Perdite su crediti
Carburanti
Oneri di gestione vari
erogazioni liberali
Costi diversi competenza anni precedenti
Minusvalenze su cessione ordinarie beni
Minusvalenze patrimoniali c/attrezzature
Minusvalenze patrimon. ordinarie diverse

C) Proventi e oneri finanziari

16) Altri proventi finanziari

Proventi finanziari

Proventi finanziari diversi

Interessi attivi su conto corrente
Interessi attivi da titoli e obbligaz.
Plusvalenze da vendita titoli
Altri interessi attivi

17) Interessi e altri oneri finanziari

INTERESSI PASSIVI

Oneri finanziari

Interessi passivi bancari
Interessi passivi a fornitori
Altri interessi passivi

ALTRI ONERI FINANZIARI

Altri oneri finanziari

Minusvalenze da alienazione titoli

DIFFERENZA tra VALORE e COSTI DI PRODUZIONE (A-B)

-39.583,25

38.844,55

38.644,55

38.644,55

2.598,88

35.044,67

1.19

1.19

1.19

3.07

3.07

3.07

1.19

3.07

3.07

1.19

3.07

3.07

3.07

3.07

3.07

3.07

Stampa Bilancio

Dal 01/01/2022 Al 31/12/2022

(Art. 2424 e 2424-bis)

Anno in corso

Anno prec.

Altri oneri finanziari			
TUTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (16+18-17+17bis)		38.843,38	8.954,98
E) Proventi e oneri straordinari			
20) Proventi			
PROVENTI STRAORDINARI			
Sopravvenienze attive			
Rimborsi assicurativi			
Contributi straordinari ricevuti			
Lasciti e donazioni di piccola entità			
Sopravvenienze attive diverse			
Insussistenze attive			
Plusval su cessioni straordinarie beni			
Plusval per alienazione terreni			
Plusval per alienazione fabbricati			
Plusvalenze da vendita			
Plusvalenze straordinarie diverse			
21) Oneri			
ONERI STRAORDINARI			
Sopravvenienze passive			
Insussistenza passive			
Imposte ed oneri esercizi precedenti			
Altri oneri straordinari diversi			
Sopravvenienze passive diverse			
Minusval su cessione straordinarie beni			
Minusval per alienazione terreni			
Minusval per alienazione fabbricati			
Minusvalenze straordinarie diverse			
TUTALE PARTITE STRAORDINARIE (20-21)		0,00	32.146,27
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)			
Imposte sul reddito		-81.651,58	1.548,00
IMPOSTE SUL REDDITO		-1.645,01	-1.548,00
Imposte sul reddito dell'esercizio		-1.645,01	-1.548,00
Imposte correnti, differite, anticipate		-1.645,01	-1.548,00
imposta IRES		-1.645,01	-1.548,00
imposta IRAP		-1.645,01	-1.548,00
Risultato d'esercizio		-83.296,57	
RISULTATO D'ESERCIZIO		-83.296,57	
Utile (perdita) dell'esercizio		-83.296,57	
Utile (perdita) dell'esercizio		-83.296,57	
Utile dell'esercizio (economico)		-83.296,57	
Perdita dell'esercizio (economica)		-83.296,57	

PERDITA DI ESERCIZIO DEL PERIODO	83.296,57
UTILE/PERDITA DI ESERCIZIO DEL PERIODO	0,00

A.P.S.P. "PICCOLO SPEDALE"

Sede in Via Battaglion Feltre 19 Pieve Tesino (TN)
Codice fiscale 8100210229 - Partita IVA 01007740226

BILANCIO AL 31/12/2022

ATTIVO		Esercizio 2022 Consuntivo	Esercizio 2021 Consuntivo	DIFFERENZA
A) IMMOBILIZZAZIONI		6.097.202,61	6.081.755,69	15.446,92
I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	3.704,85	1.013,33	2.691,52
1)	Costi di impianto ed ammortamento	0,00	0,00	0,00
2)	Costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00
3)	Costi di concessione e licenze	3.704,85	1.013,33	2.691,52
4)	Imm. Imm. in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		5.867.443,55	5.866.196,78	1.246,77
1)	Terreni e fabbricati	5.748.239,66	5.741.928,78	6.310,88
2)	Impianti e macchinari	5.317,32	6.199,54	-882,22
3)	Attrezzature diverse	66.584,27	63.255,76	3.328,51
4)	Mobili e macchine d'ufficio	29.038,63	35.634,03	-6.595,40
5)	Altri beni materiali	671,84	1.586,84	-915,00
6)	Attrezzatura in porto inferiore 516,46	0,00	0,00	0,00
7)	Immobilizzazioni in corso e acconti	17.591,83	17.591,83	0,00
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		226.054,21	214.545,58	11.508,63
Partecipazioni e crediti immobilizzati		226.054,21	214.545,58	11.508,63
B) ATTIVO CIRCOLANTE		2.741.753,48	2.651.666,92	90.086,56
I)	RIMANENZE	6.885,53	7.943,02	-1.057,49
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo	6.885,53	7.943,02	-1.057,49
II) CREDITI		1.342.304,82	1.186.314,33	155.990,49
1)	Crediti verso Clienti	462.107,10	295.768,04	150.658,81
2)	Crediti Diversi	3.683,45	17.256,39	-13.572,94
3)	Crediti v/enti previdenz. e assistenziali	888.674,55	871.150,90	17.523,65
4)	Crediti tributari	3.519,97	2.139,00	1.380,97
III) ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZ		500.000,00	500.000,00	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate		500.000,00	500.000,00	0,00
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		892.563,13	957.409,57	-64.846,44
1)	Depositi Bancari e Postali	891.799,94	956.769,08	-64.969,14
2)	Denaro e Valori Cassa	763,19	640,49	122,70
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI		396,07	1.430,23	-1.034,16
I)	RATEI E RISCONTI ATTIVI	396,07	1.430,23	-1.034,16
1)	Ratei attivi	396,07	386,30	9,77
2)	Risconti attivi	0,00	1.043,93	-1.043,93
TOTALE ATTIVO		8.839.352,16	8.734.852,84	104.499,32

PASSIVO		Esercizio 2022 Consuntivo	Esercizio 2021 Consuntivo	DIFFERENZA
A) CAPITALE DI DOTAZIONE		6.472.247,59	6.555.544,16	0,00
I)	PATROMONIO NETTO	6.472.247,59	6.555.544,16	0,00
	Patrimonio e riserve	6.472.247,59	6.555.544,16	0,00
	Risultato d'esercizio	- 83.296,57	0,00	-83.296,57
B) CAPITALE DI TERZI		1.881.787,12	1.690.289,61	191.497,51
I)	FONDI RISCHI E ONERI	399.406,96	284.020,24	115.386,72
	Fondo per rischi e oneri	399.406,96	284.020,24	115.386,72
II) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		1.283.850,68	1.230.873,95	52.976,73
	Trattamento di fine rapporto	1.283.850,68	1.230.873,95	52.976,73
III) DEBITI		198.829,48	175.395,42	23.134,06
	Debiti verso banche e altri finanziatori	0,00	0,00	0,00
	Acconto a cauzioni	6.981,44	6.981,44	0,00
	Debiti verso fornitori	158.346,53	129.843,33	28.503,20
	Debiti diversi	33.201,51	38.570,65	-5.369,14
C) RATEI E RISCONTI PASSIVI		485.317,45	489.019,07	-3.701,62
I)	RATEI E RISCONTI PASSIVI	485.317,45	489.019,07	-3.701,62
	1) Ratei passivi	122.043,34	106.283,66	15.759,68
	2) Risconti passivi	363.274,11	382.735,41	-19.461,30
TOTALE PASSIVO		8.839.352,16	8.734.852,84	104.499,32

CONTO ECONOMICO			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2021		DIFFERENZA
			Consuntivo		Consuntivo		
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE						
I)	RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI		2.076.682,17	2.057.285,70	19.396,47		
	1) R.S.A. - casa di soggiorno		2.049.128,25	2.033.839,30	15.288,95		
	2) Servizi semiresidenziali		27.553,92	23.446,40	4.107,52		
IV)	INCREM. IMMOBIL. PER LAVORI INTERNI		0,00	0,00	0,00		
	1) Incremento valore immob. X lav. Int.		0,00	0,00	0,00		
V)	ALTRI RICAVI E PROVENTI		518.802,43	314.087,85	204.714,58		
	Contributi ordinari ricevuti		337.156,87	251.562,88	85.593,99		
	Altri ricavi e proventi		181.645,56	62.524,97	119.120,59		
	Rendite patrimoniali		0,00	0,00	0,00		
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE		2.595.484,60	2.371.373,55	224.111,05		
B)	COSTO DELLA PRODUZIONE						
I)	CONSUMO DI BENI MATERIALI		114.146,06	107.437,15	6.708,91		
	Acquisti		113.088,57	107.207,72	5.880,85		
	Variazione delle rimanenze		1.057,49	229,43	828,06		
II)	SERVIZI		712.137,25	598.047,55	114.089,70		
	Prestaz. e servizi assist. alla persona		62.129,37	56.427,28	5.702,09		
	Servizi appaltati		356.725,44	277.886,70	78.838,74		
	Manutenzioni		39.052,09	47.402,95	-8.350,86		
	Utenze		96.333,35	68.028,42	28.304,93		
	Consulenze e collaborazioni		101.004,66	87.062,79	13.941,87		
	Organi istituzionali		32.787,41	33.500,83	-713,42		
	Servizi diversi		24.104,93	27.738,58	-3.633,65		
III)	GODIMENTO BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00		
IV)	COSTO DEL PERSONALE		1.772.033,25	1.623.533,78	148.499,47		
	Salari e stipendi		1.326.488,08	1.199.277,68	127.210,40		
	Oneri sociali		375.766,23	356.242,73	19.523,50		
	T.F.R.		63.041,22	61.364,29	1.676,93		
	Altri costi		6.757,72	6.649,08	88,64		
V)	AMMORTAMENTI		42.346,28	48.226,38	-5.880,10		
	Ammortamenti		42.346,28	48.226,38	-5.880,10		
VI)	ACCANTONAMENTI		44.384,23	12.077,46	32.306,77		
	Svalutazione crediti		0,00	0,00	0,00		
	Accantonamenti per rischi		44.384,23	12.077,46	32.306,77		
VII)	ONERI DIVERSI DI GESTIONE		30.732,45	21.604,38	9.128,07		
	Oneri diversi di gestione		30.732,45	21.604,38	9.128,07		
	TOTALE COSTO DELLA PRODUZIONE		2.715.779,52	2.410.926,80	304.852,72		
	RISULTATO DELLA GESTIONE		-120.294,92	-39.553,25	-80.741,67		
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI						
16)	ALTRI PROVENTI FINANZIARI		38.644,55	8.958,05	29.686,50		
	Proventi finanziari		38.644,55	8.958,05	29.686,50		
17)	INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI		1,19	-3,07	-1,88		
	Altri oneri finanziari		1,19	-3,07	-1,88		

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2021		DIFFERENZA
			Consuntivo		Consuntivo		
E)	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI						
20)	PROVENTI		0,00	32.310,63	-32.310,63		
	Proventi straordinari		0,00	32.310,63	-32.310,63		
21)	ONERI		0,00	-164,36	-164,36		
	Oneri straordinari		0,00	-164,36	-164,36		
	RISULTATO DELLE PARTITE STRAORDINARIE		0,00	32.146,27	-32.146,27		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		-81.651,56	1.548,00	-83.199,56		
	IMPOSTE SUL REDDITO		-1.645,01	-1.548,00	-97,01		
I)	IMPOSTE SUL REDDITO		-1.645,01	-1.548,00	-97,01		
	Imposte sul reddito dell'esercizio		-1.645,01	-1.548,00	-97,01		
	TOTALE IMPOSTE		-1.645,01	-1.548,00	-97,01		
	PERDITA DELL'ESERCIZIO		-83.296,57	0,00	-83.296,57		

Nota integrativa al bilancio al 31/12/2022

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2022, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, del codice civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda ed il risultato economico dell'esercizio.

Si dà atto che le valutazioni di seguito illustrate sono state determinate nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

Premessa

Con l'1/1/2008 l'Ente si è trasformato da I.P.A.B. in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (A.P.S.P.) "Piccolo Spedale", ai sensi della Legge Regionale 21/09/2005 n. 7 come da delibera della Giunta Provinciale n. 2984 del 21/12/2007.

L'Azienda opera nel settore dei servizi sociali agli anziani e si propone di prevenire, ridurre o eliminare le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, erogando i seguenti servizi:

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

1. RSA (residenza sanitaria assistenziale per non autosufficienti) e CASA DI SOGGIORNO**(residenza per autosufficienti)**

La struttura risulta autorizzata per n. 54 posti letto di cui:

- n. 51 accreditati RSA e convenzionati con il SSP (di cui n. 1 sollievo);
- n. 1 accreditato RSA e non convenzionato;
- n. 2 posti letto base per autosufficienti.

2. PASTI PER ESTERNI

È previsto il servizio pasti giornalieri per esterni in convenzione con la Comunità Bassa Valsugana e Tesino e la fornitura dei pasti per l'asilo nido di Cinte Tesino.

Già dal 2008 l'A.P.S.P. adotta la contabilità economico finanziaria ed il bilancio ufficiale dell'ente è costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico redatto sulla base della contabilità economica. È quindi possibile confrontare il bilancio d'esercizio con quello dell'anno precedente.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto sulla base di quanto previsto dall'articolo 40 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 "nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" e degli art. 10, 11 e 12 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/04/2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona" e successivamente modificato dal Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17/03/2017.

La redazione è avvenuta in conformità ai modelli contabili approvati con deliberazione della Giunta Regionale n. 377 dd. 15/12/2006 e successivamente modificati ed armonizzati al D.Lgs. n.139/2015 con Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17/03/2017.

E' stata anche redatta la Relazione sull'andamento della gestione come previsto dall' art. 14 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/4/2006.

La presente nota integrativa, accompagnatoria al bilancio chiuso al 31/12/2022, è stata redatta sulla base dell'art. 13 del Decreto del presidente della Regione n. 4/L del 13/4/2006 e successivamente modificato dal Decreto n. 7 del 17/03/2017.

Il richiamato articolo 13 prevede che la nota integrativa debba indicare, coerentemente con quanto previsto dall'articolo 2427 del Codice Civile:

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

- a) i criteri di valutazione delle poste dello stato patrimoniale;
- b) i criteri seguiti nella determinazione delle quote di ammortamento, delle quote del trattamento di fine rapporto e degli accantonamenti di eventuali altri fondi;
- c) le motivazioni degli scostamenti più significativi rispetto al budget.

E' stato inoltre redatto il rendiconto finanziario come previsto dal Decreto del Presidente della Regione n.7 del 17/3/2017.

Questo è il quattordicesimo bilancio economico ad essere redatto dalla nostra A.P.S.P., ed è stato raffrontato, come previsto dall'art. 2423-ter, comma 5 del Codice Civile e dagli articoli 11 e 12 del Decreto del presidente della Regione n. 4/L del 13/4/2006, con l'importo delle voci corrispondenti del bilancio dell'esercizio precedente.

Principi di valutazione

(articolo 2423, primo comma, n. 1, c.c.), (articolo 13, lettera a) e articolo 28, D.P.Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P.Regione n. 12/L del 13/12/2007)

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai principi di prudenza e continuazione dell'attività;
- sono indicati esclusivamente gli utili o la perdita realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli artt. 2423-ter, 2424 e 2425 del codice civile;
- per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2423-ter, 2424 e 2425 del codice civile;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio.

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

cizio;

- i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati quelli di seguito elencati.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori e risultano evidenziate in bilancio alla voce A.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano, al netto dei fondi, ad euro 3.704,85.

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Non si evidenzia la necessità di operare svalutazioni ex-art. 2426, primo comma, n.3 del codice civile.

I costi patrimonializzati come "Licenze" riguardano l'ottenimento di autorizzazioni con le quali viene consentito all'azienda l'esercizio di attività regolamentate.

Materiali – Beni immobili

Le immobilizzazioni materiali, evidenziate in bilancio alla voce A.II. dell'attivo dello Stato patrimoniale, risultano iscritte al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi Euro 5.867.443,55.

In base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 2, D.P.Regione n. 4/L del 13/4/2006 come modificato dal D.P.Regione n. 12/L del 13/12/2007 che prevede:

"I beni immobili realizzati o acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge nr.7 del 21 settembre 2005, quelli che siano ultimati entro un anno dalla stessa data, nonché quelli che entro lo stesso termine i Comuni trasferiscano all'Azienda a qualsiasi titolo, non sono ammortizzati e sono contabilizzati nello stato patrimoniale secondo i seguenti criteri:

- a) fabbricati: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta, moltiplicato per 3;
- b) aree fabbricabili: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta;

- c) terreni agricoli: valore determinato moltiplicando la rendita dominicale aggiornata per 75 ed il prodotto ottenuto per 5."

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

I costi incrementativi sono stati computati sul costo di acquisto solo in presenza di un reale aumento della vita utile dei beni, della qualità dei servizi ottenuti e dell'incremento della sicurezza di utilizzo dei beni.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è provveduto al calcolo degli ammortamenti pro-rata temporis.

Materiali – Beni mobili

Sono contabilizzati in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 4, D.P.Regione n. 4/L del 13/4/2006 che prevede:

"I beni mobili acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge nr.7 del 21 settembre 2005, si intendono interamente ammortizzati, e sono contabilizzati nello stato patrimoniale al valore di acquisto."

Per i beni acquisiti nel corso dell'esercizio si è provveduto al calcolo degli ammortamenti pro-rata temporis.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate valutandone l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Operazioni di locazione finanziaria (leasing)

L'Azienda non si avvale dello strumento della locazione finanziaria.

Partecipazioni

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte dell'Azienda e sono iscritte al costo di acquisto.

Le partecipazioni iscritte al costo di acquisto non sono state svalutate perché non hanno subito alcuna perdita durevole di valore.

Rimanenze

Sono valutate applicando l'ultimo costo di acquisto.

Crediti

Il totale dei crediti è evidenziato alla voce B.II della sezione "attivo" dello Stato patrimoniale per euro 1.342.304,82. Tali crediti sono stati valutati al valore di presunto realizzo.

Il valore dei crediti commerciali corrisponde alla differenza tra il valore nominale ed il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze.

Attività finanziarie

Le attività finanziarie, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce B.III per euro 500.000,00 e corrispondono all' investimento in titoli di stato "BTP" con scadenza anno 2024 effettuato presso la Cassa Rurale Valsugana e Tesino, sono state valutate al valore nominale.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce B.IV per euro 892.563,13 e corrispondono alle giacenze dei conti correnti intrattenuti presso le banche ed alla liquidità esistente in cassa alla chiusura dell'esercizio, sono state valutate al valore nominale.

Altri crediti o Debiti

Gli altri crediti e debiti di bilancio sono evidenziati al valore nominale.

Ratei e risconti passivi

Sono stati iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Fondo Trattamento di Fine Rapporto

L'accantonamento per trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenze, al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR maturata, ai sensi dell'art. 2120 del codice civile, successivamente al 1° gennaio 2001, così come previsto dall'art. 11, comma 4 del D. Lgs. n. 47/2000, e risulta evidenziato alla voce B.II della sezione "passivo" dello stato patrimoniale per euro 1.283.850,68.

Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrisponde-

re ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data ed al lordo del credito presunto verso l'INPDAP, gestito in contropartita con un conto separato denominato Credito v/INPDAP.

Imposte sul reddito

Le imposte, rilevate secondo il principio di competenza, sono liquidate secondo le aliquote e le norme vigenti e riguardano i redditi da terreni e fabbricati, la commercializzazione di pasti per l'esterno, in quanto le attività istituzionali non sono soggette ad imposta in base all'articolo 74 comma 2 del DPR n. 917 dd 22/12/1986

Riconoscimento dei ricavi

I proventi per le prestazioni di servizi sono iscritti solo al momento di conclusione degli stessi, con l'emissione della fattura o con apposita comunicazione inviata al cliente.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non vi sono crediti e i debiti espressi originariamente in valuta estera.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

Non sono stati rilevati impegni, beni di terzi e rischi e quindi non sono stati indicati nei conti d'ordine.

Dati sull'occupazione

(articolo 2427, primo comma, n. 15, c.c.)

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, ha subito, rispetto al precedente esercizio, le seguenti variazioni:

Organico	2022	2021	Variazioni
Direttore	1,00	1,00	0,00
Funzionario	1,00	1,00	0,00
Impiegati	2,00	2,50	- 0,50
Dipendenti	36,95	37,06	- 0,11
	40,95	41,56	- 0,61

La forza lavoro totalizzata risulta così composta:

Organico	2022	2021	Variazioni
Direttore	1,00	1,00	0,00
Infermieri	8,15	6,78	-1,22
Ausiliari	2,00	1,22	- 0,20
Impiegati amministrativi	2,00	2,50	0,00
Operatori di animazione	1,00	1,00	0,00
O.s.a.	2,00	2,00	0,00
O.s.s.	21,80	23,90	- 2,17
Cuoco specializzato	0,00	0,00	0,00
Ausiliarie di cucina	0,00	0,00	0,00
Operario qualificato	1,00	1,00	0,00
Fisioterapista	1,00	1,00	0,00
Funzionario dei servizi	1,00	1,00	0,00
Ausiliarie di lavanderia	0,00	0,16	0,34
	40,95	41,56	-0,61

Il contratto di lavoro applicato è quello del personale dell'area del comparto autonomie locali della Provincia Autonoma di Trento – area non dirigenziale rinnovato da ultimo con accordo di data 01/10/2018 riguardante il triennio 2016/2018 e accordo stralcio 2022/2024. Per la figura del Direttore è stata sottoscritta un'apposita convenzione per la gestione associata dello stesso con l'A.P.S.P. "Suor Filippina" di Grigno (TN) e l'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Roncegno (TN) per il periodo che va dal 01/01/2022 al 31/12/2022.

ATTIVO

A) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Sono presenti immobilizzazioni immateriali e sono iscritte al netto dell'ammortamento. La quota di ammortamento è del 20%.

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
3.704,85	1.013,33	2.691,52

Movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali
(articolo 2427, primo comma, n. 2, c.c.)

Costi di licenza e programmi

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazione
Costi software in concessione e licenza	3.704,85	1.013,33	-2.691,52
Saldo	3.704,85	1.013,33	-2.691,52

Fra le immobilizzazioni immateriali non si rilevano costi di impianto, ampliamento, ricerca, sviluppo e pubblicità.

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
5.867.443,55	5.866.196,78	1.246,77

Movimentazione delle Immobilizzazioni Materiali
(articolo 2427, primo comma, n. 2, c.c.)

Terreni e fabbricati

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazione
Terreni	25.314,00	25.314,00	0,00
Fabbricati	5.875.731,15	5.855.360,94	20.370,21
Fondo ammortamento fabbricati	-152.805,49	-138.746,16	-14.059,33
Saldo	5.748.239,66	5.741.928,78	6.310,88

Impianti e macchinari

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Impianti generici	38.993,96	39.497,96	-504,00
F.do ammortamento impianti generici	-37.212,18	-37.455,10	-242,92
Impianti specifici	10.314,79	10.631,89	-317,10
F.do ammortamento impianti specifici	-6.779,25	-6.475,21	-304,04
Saldo	5.317,32	6.199,54	-882,22

Attrezzature diverse

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Attrezzature sanitarie	242.124,00	246.348,51	-4.224,51
F.do ammortamento attrezz. sanitarie	-201.390,09	-197.824,21	-3.565,88
Attrezzatura tecnica	137.937,66	138.806,64	-868,98
F.do amm.to attrezzatura tecnica	-126.368,81	-126.621,84	253,03
Attrezzature varie	52.444,38	41.937,29	10.507,09
F.do ammortamento attrezzature varie	-38.162,87	-39.390,63	1.227,76
Saldo	66.584,27	63.255,76	3.328,51

Mobili e macchine d'ufficio

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Mobili ed arredi	505.412,71	503.598,82	1.813,89
F.do ammortamento mobili ed arredi	-484.058,42	-480.531,83	-3.526,59
Macchine d'ufficio ordinarie	6.994,88	6.994,88	0,00
F.do ammort. macchine d'uff. ordinarie	-6.994,88	-6.994,88	0,00
Macchine d'uff. elettroniche e digitali	40.687,45	40.687,45	0,00
F.do amm. macch. e d'uff. elettr. e digit.	-33.003,11	-28.120,41	-4.882,70
Saldo	29.038,63	35.634,03	-6.595,40

Altri beni materiali

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Automezzi e veicoli da trasporto	51.540,00	51.540,00	0,00
F.do amm. automezzi e veicoli da trasp.	-50.868,16	-49.953,16	-915,00
Saldo	671,84	1.586,84	-915,00

Attrezzature importo inferiore a 516,46

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Attrezzatura importo inferiore a 516,46	25.701,66	25.558,07	143,59
Fondo ammortamento attrezz.inf. 516,46	-25.701,66	-25.558,07	-143,59
Saldo	0	0	0

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

I cespiti acquisiti a partire dal 2009 sono stati assoggettati ad ammortamento civilistico secondo la percentuale prevista (secondo il Decreto ministeriale 31 dicembre 1988) nella tabella di seguito evidenziata:

Descrizione	Percentuale ammortamento
Costo di concessione e licenze	20,00 %
Terreni	0,00 %
Fabbricati	3,00 %
Impianti generici	12,50 %
Impianti specifici	8,00 %
Attrezzature sanitarie	12,50 %
Attrezzatura tecnica	12,00 %
Attrezzatura varia	12,50 %
Mobili ed arredi	10,00 %
Macchine d'ufficio ordinarie elettroniche	12,00 %
Macchine d'ufficio elettroniche e digitali	20,00 %
Automezzi	25,00 %

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti all'attivo.

Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti

Descrizione	Importo al 31/12/2022	Importo al 31/12/2021	Variazioni
Imm. Materiali in corso	17.591,83	17.591,83	0,00
Saldo	17.591,83	17.591,83	0,00

Trattasi delle spese tecniche finalizzate al progetto esecutivo di ristrutturazione ed ampliamento dell'APSP, di cui al contributo concesso per un valore di Euro 3.666.390,00 dalla Provincia Autonoma di Trento con Deliberazione G.P. n.2345 d.d.28/12/2017

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
226.054,21	214.545,58	11.508,63

Partecipazioni

31/12/2021	Incremento	Decremento	31/12/2022
826,24	0,00	0,00	826,24
826,24	0,00	0,00	826,24

Le partecipazioni sono iscritte al costo di sottoscrizione di euro 826,24.

Trattasi di partecipazione al capitale nella Società Cooperativa U.P.I.P.A., la cui sottoscrizione è avvenuta in base a delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 marzo 2001 n. 27. La Società si propone di coordinare l'attività dei soci e proporre idonee soluzioni ai problemi emergenti, di attuare forme di collegamento e di solidarietà tra gli associati, di rappresentare e tutelare gli interessi di questi ultimi nella contrattazione sindacale.

Crediti Immobilizzati

Descrizione	31/12/2021	Incremento	Decremento	31/12/2022
Crediti per anticipi TFR	213.719,34	11.508,63	0,00	225.227,97
Totale	213.719,34	11.508,63	0,00	225.227,97

Sono rappresentati da crediti per anticipi di TFR erogati dall'ente ai dipendenti.

Nel bilancio non sono iscritte immobilizzazioni finanziarie per un valore superiore al loro fair value.

Si precisa che nessuna delle immobilizzazioni materiali e immateriali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore. Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi di cui essi si riferiscono.

B) Attivo circolante**I. Rimanenze**

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
6.885,53	7.943,02	-1.057,49

Sulle merci in magazzino non sono state operate svalutazioni in quanto, per la particolare tipologia merceologica, non sono presenti problemi di obsolescenza.

Le rimanenze per farmaci e materiale sanitario, non sono state contabilizzate in quanto, sentito il Revisore dei conti, non sono corrispondenti ad un costo effettivo.

Le giacenze alla data del 31 dicembre 2022 valutate applicando l'ultimo costo di acquisto sono così composte:

Descrizione	2022	2021	Differenze
Scorte presidi per incontinenza	3.472,47	3.771,28	-298,81
Scorte detersivi e articoli pulizia	3.413,06	4.171,74	-758,68
Totale	6.885,53	7.943,02	-1.057,49

II. Crediti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.342.304,82	1.186.314,33	155.990,49

Il saldo è così suddiviso:

Descrizione	2022	2021	Differenza
Crediti verso clienti	446.426,85	295.768,04	150.658,81
Crediti diversi	3.683,45	17.256,39	-13.572,94
Crediti verso INPDAP	889.101,15	870.694,17	18.406,98
Crediti verso INAIL	-426,60	456,73	-883,33
Crediti verso personale dipendente	192,00	0,00	192,00
Crediti verso erario	3.327,97	2.139,00	1.188,97
Totale	1.342.304,82	1.186.314,33	155.990,49

Si precisa che i crediti verso INPDAP hanno scadenza oltre i 5 anni.

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.)

Non sono state effettuate operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.

(articolo 2427, primo comma, n. 6-ter, c.c.).

Tutti i crediti sono incassabili in Italia.
(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.)

Si precisa che l'Azienda non ha intrattenuto rapporti di natura commerciale o finanziaria in valuta e che in bilancio i crediti di durata residua superiore a cinque anni si riferiscono al credito INPDAP per TFR.

I crediti sono valutati al presunto valore di realizzo.

Crediti Verso Clienti

Descrizione	2022	2021	differenza
Crediti v/clienti	462.107,10	311.448,29	150.658,81
Crediti v/clienti per fatture da emettere	39,41	39,58	-0,17
(Fondo svalutazione crediti)	-15.680,25	-15.680,25	0,00
Totale	446.426,85	295.768,04	150.658,81

I crediti v/clienti, legati all'attività istituzionale, esposti sono iscritti al presumibile valore di realizzo e si riferiscono principalmente a:

Credito verso APSS	euro	116.327,72
Crediti verso altri Enti	euro	6.078,41
Crediti v/PAT per rimborsi	euro	233.936,85
Credito verso Ospiti e diversi	euro	90.083,87

Crediti Diversi

Descrizione	2022	2021	differenza
Crediti diversi	3.683,45	17.256,39	-13.572,94
Totale	3.683,45	17.256,39	-13.572,94

I crediti diversi sono da considerarsi non diretti all'attività offerta dalla RSA ed iscritti al presumibile valore di realizzo e si riferiscono principalmente a:

Crediti diversi	euro	3.683,45
-----------------	------	----------

Crediti verso enti previdenziali e assistenziali

Ammontano ad Euro 888.674,55 che rappresentano crediti verso INPDAP per TFR e crediti verso INAIL.

III. Attività finanziarie non immobilizzate

Descrizione	31/12/2021	Incremento	Decremento	31/12/2022
Pronti contro termine	0	0	0	0
Titoli di Stato	500.000	0	0	500.000
Obbligazioni	0	0	0	0

Trattasi di un investimento in titoli di Stato "BTP" aventi scadenza anno 2024.

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
892.563,13	957.409,57	-64.846,44

Descrizione	2022	2021	Variazioni
Denaro e altri valori in cassa	763,19	640,49	122,70
Carta prepagata	345,40	356,40	-11,00
Banca	891.454,54	956.412,68	-64.958,14
Totale	892.563,13	957.409,57	-64.846,44

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide ed i valori alla data di chiusura dell'esercizio.

C) Ratei e Risconti Attivi

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
396,07	1.430,23	-1.034,16

La composizione della voce è così dettagliata:
(articolo 2427, primo comma, n. 7, c.c.)

Descrizione	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
Ratei attivi	396,07	386,30	10
Risconti attivi	0,00	1.043,93	-1.043,93
Totale	396,07	1.430,23	-1.034,16

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

PASSIVO

A) Capitale di dotazione

(articolo 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, c.c.)
(articolo 28 comma 7, D.P. Regione n. 4/L del 13/4/2006 e successivamente modificato dal D.P. Regione n. 7 del 17/03/2017)

Patrimonio Netto

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
6.472.247,59	6.555.544,16	-83.296,57

Descrizione	31/12/2021	Incremento	Decremento	31/12/2022
Capitale di dotazione	5.620.845,66	0,00	0,00	5.620.845,66
Altre riserve	602.063,69	0,00	0,00	602.063,69
Utile di esercizi precedenti	332.634,81	0,00	0,00	332.634,81
Perdita d'esercizio	0,00	0,00	83.296,57	-83.296,57
Totale	6.555.544,16	0,00	83.296,57	6.472.247,59

B) Capitale di Terzi

II) Fondi per rischi e oneri:
(articolo 2427, primo comma, n. 4, c.c.)

Voce	31/12/2022	31/12/2021
Fondo produttività personale	84.974,26	88.326,86
Fondo rinnovo contrattuale	152.262,60	33.523,28
Altri fondi	17.591,83	17.591,83
Fondo rischi per controversie legali	21.571,49	21.571,49
Fondo rischi manutenzioni straordinarie	110.929,32	110.929,32
Fondo rischi diversi	12.077,46	12.077,46
Totale	399.406,96	284.020,24

Il FO.R.E.G. (Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza del personale), come da CCPL sottoscritto in data 01.10.2018, capo IV, disciplinato dall'art.136 e seguenti, rappresenta la quota di debito, per competenze e contributi, nei confronti dei dipendenti, non ancora esattamente determinata e suddivisa sui singoli dipendenti e per i quali non è ancora definita la data in cui verranno erogati.

Il fondo rischi per controversie legali è un accantonamento per far fronte alle eventuali spese per incarichi ad avvocati od altri soggetti per eventuali contenziosi di natura giuridica e per il recupero delle rette insolute con procedure già attivate.

Il fondo rischi per manutenzioni straordinarie ha la funzione di coprire eventi imprevedibili su impianti, macchinari e fabbricati che presentano un grado di obsolescenza rilevante.

II) Trattamento di fine rapporto

(articolo 2427, primo comma, n. 4, c.c.)

Il fondo accantonato corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31/12/2022, al lordo del credito presunto verso l'INPDAP, gestito in contropartita con il conto Crediti v/INPDAP.

Variazioni	31/12/2021	Incremento	Decremento	31/12/2022
Fondo TFR dipendenti	1.230.873,95	57.976,73	0,00	1.283.850,68
Totale	1.230.873,95	57.976,73	0,00	1.283.850,68

III) Debiti

(articolo 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
198.529,48	175.395,42	23.134,06

I debiti sono valutati al loro valore nominale:
(articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.)

Descrizione	2022	2021	Variazione
Debiti verso banche e altri finanziatori	0,00	0,00	0,00
Accounti e cauzioni	6.981,44	6.981,44	0,00
Debiti verso fornitori	158.346,53	129.843,33	28.503,20
Debiti diversi	33.201,51	38.570,65	-5.369,14
Totale	198.529,48	175.395,42	23.134,06

Si evidenzia che tutti i debiti hanno scadenza entro 12 mesi.

Non sono state effettuate operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.
(articolo 2427, primo comma, n. 6-ter, c.c.)

Debiti Verso Fornitori

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli eventuali sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

Essi sono così dettagliati:

Voce	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Debiti v/Fornitori	34.101,55	39.750,42	-5.648,87
Debiti per fatture da ricevere	124.244,98	90.092,91	34.152,07
Totale	158.346,53	129.843,33	28.503,20

Debiti Diversi

I "debiti diversi" al 31/12/2022 risultano così costituiti:

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

Voce	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Erario c/IVA	0,00	5.794,26	-5.794,26
Debiti tributari	8.378,46	4.290,15	4.088,31
Debiti verso enti previdenziali e assicurativi	-359,15	0,00	-359,15
Debiti verso dipendenti e collaboratori	24.878,40	28.192,84	-3.314,44
Altri debiti	303,80	293,40	10,40
Totale	33.201,51	38.570,65	-5.369,14

Tutti i debiti hanno scadenza entro 12 mesi.

La ripartizione dei Debiti secondo area geografica è riportata nella tabella seguente
(articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.)

Debiti per Area Geografica	V / fornitori	V / Altri	Totale
Italia	158.346,53	33.201,51	191.548,04
Totale	158.346,53	33.201,51	191.548,04

Non esistono debiti assistiti da garanzia reale su beni sociali
(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.).

C) Ratei e Risconti Passivi

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
485.317,45	489.019,07	-3.701,62

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Nel 2009 si è iniziato ad adottare il metodo dei risconti passivi per ammortizzare contributi in c/capitale e in c/attrezzature, tali risconti passivi hanno durata superiore a cinque anni.

La composizione della voce ratei passivi è così dettagliata:

Descrizione	2022	2021	Variazione
Ratei passivi per ferie dovute al personale	76.636,87	61.532,51	15.104,36
Ratei oneri diversi	45.205,40	44.536,51	668,89
Ratei passivi diversi	201,07	214,64	-13,57
Totale	122.043,34	106.283,66	15.759,68

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

I ratei passivi per ferie dovute al personale rappresentano le ferie maturate al 31/12/2022 e non ancora godute.

La voce ratei oneri diversi comprende tutti gli oneri riflessi relativi a ferie, indennità, accantonamenti per fondo di produttività maturati al 31/12/2022 ma non ancora goduti ed erogati.

Come richiesto negli obiettivi dal Consiglio di Amministrazione si è provveduto a scindere il costo delle ferie non godute e gli oneri riflessi al fine di quantificare il costo puro delle ferie non ancora godute.

I ratei passivi diversi posticipati si riferiscono a spese telefoniche.

La composizione della voce risconti passivi è così dettagliata:

Descrizione	2022	2021	Variazione
Risconti passivi su contributi c/capitale	308.161,90	321.955,27	-13.793,37
Risconti passivi su contributi c/attrezzature	55.112,21	60.780,14	-5.667,93
Totale	363.274,11	382.735,41	-19.461,30

I risconti passivi si riferiscono a due quote:

- c/capitale riferita ai contributi ricevuti dalla Provincia di Trento relativo a lavori di adeguamento interno ed esterno della p.c.d. 51 CC Pieve Tesino, caricati a cespite nei Fabbricati istituzionali, la cui competenza economica è a carico degli esercizi futuri;
- c/attrezzature riferita ai contributi ricevuti dalla Provincia di Trento per acquisto attrezzature e la cui competenza economica è a carico degli esercizi futuri.

Conti d'ordine

Non sono stati contabilizzati conti d'ordine.

CONTO ECONOMICO

Si riporta di seguito il bilancio consuntivo 2022 confrontato con il budget dello stesso esercizio a norma di quanto previsto dall'art. 13 lett. c) del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13/4/2006 e successivamente modificato dal Decreto n. 7 del 17/03/2017.

Sono riportate anche le differenze intervenute e presentate, ove possibile, anche in termine di varia-

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

zione percentuale di incremento o decremento.

A seguire vengono prese in esame le componenti delle singole voci, approfondendo le variazioni più significative intervenute rispetto al budget.

CONTO ECONOMICO	BUDGET ANNUALE	CONSUNTIVO 2022	DIFFERENZA	%
A) Valore della produzione	2.472.455,00	2.595.484,60	-123.029,60	-4,98
D) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI	2.318.405,00	2.076.682,17	241.722,83	10,43
1) R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO	2.298.405,00	2.049.128,25	249.276,75	10,85
2) SERVIZI SEMIRESIDENZIALI	20.000,00	27.553,92	-7.553,92	-37,77
V) ALTRI RICAVI E PROVENTI	154.050,00	518.802,43	-364.752,43	-236,78
CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI	106.000,00	337.156,87	-231.156,87	-218,07
ALTRI RICAVI E PROVENTI	48.050,00	181.645,56	-133.595,56	-278,03
B) Costi della produzione	2.529.223,19	2.715.779,52	-189.556,33	-7,38
I) CONSUMO DI BENI MATERIALI	102.649,90	114.146,06	-11.496,16	-11,20
ACQUISTI	102.650,00	113.088,57	-10.438,57	-10,17
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-0,10	1.057,49	-1.057,59	
II) SERVIZI	670.387,38	712.137,25	-41.749,87	-6,23
PRESTAZ. E SERVIZI ASSIST. ALLA PERS.	54.480,00	62.129,37	-7.649,37	-14,04
SERVIZI APPALTATI	372.088,64	356.725,44	15.363,20	4,13
MANUTENZIONI	36.639,93	39.052,09	-2.412,16	-6,58
UTENZE	66.438,07	96.333,35	-29.895,28	-45,00
CONSULENZE E COLLABORAZIONI	82.176,00	101.004,66	-18.828,66	-22,91
ORGANI ISTITUZIONALI	33.454,44	32.787,41	667,03	1,99
SERVIZI DIVERSI	25.110,00	24.104,93	1.005,07	4,00
IV) COSTO DEL PERSONALE	1.694.991,09	1.772.033,25	-77.042,16	-4,55
SALARI E STIPENDI	1.278.571,59	1.326.488,08	-47.916,49	-3,75
ONERI SOCIALI	366.076,50	375.766,23	-9.689,73	-2,65
T.F.R.	43.900,00	63.041,22	-19.141,22	-43,60
ALTRI COSTI	6.443,00	6.737,72	-294,72	-4,57
V) AMMORTAMENTI	43.660,00	42.346,28	1.313,72	3,01
AMMORTAMENTI	43.600,00	42.346,28	1.313,72	3,01
VII) ACCANTONAMENTI	0,00	44.384,23	-44.384,23	
SVALUTAZIONE DEI CREDITI				
ACCANTONAMENTI PER RISCHI		44.384,23	-44.384,23	
VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	17.534,82	30.732,45	-13.197,63	-75,27
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	-56.768,19	-120.294,92		
C) Proventi finanziari	6.000,00	38.644,55	-32.644,55	-544,08
Interessi passivi	0,00	1,19	-1,19	0,00
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI	0,00	0,00		
E) Proventi straordinari	0,00	0,00		
Oneri straordinari	0,00	0,00		
TOTALE PARTITE STRAORDINARIE	0,00	0,00		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-50.768,19	-81.651,56		
IMPOSTE SUL REDDITO	-1.548,00	-1.645,01	97,01	-6,27

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

RISULTATO D'ESERCIZIO	0,00	0,00	0
UTILE DELL'ESERCIZIO	-52.316,19	-83.296,57	

A) Valore della produzione

Consuntivo	Budget	Differenza
2.595.484,60	2.472.455,00	123.029,60

Il consuntivo del valore della produzione è così ripartito:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Ricavi da vendite e prestazioni	2.076.682,17	2.057.285,70	19.396,47
Altri ricavi e proventi	518.802,43	314.087,85	204.714,58
Totale	2.595.484,60	2.371.373,55	224.111,05

RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI

Le principali variazioni intervenute in diminuzione *rispetto al budget*, complessivamente pari ad

€ 241.722,83 sono dovute a:

- minori introiti per rette sanitarie a carico della APSS - 98.212,52
- minori introiti per rette sanitarie auto PAT -0,00
- minori incassi per rette alberghiere ospiti - 151.064,23
- maggiori introiti per pasti a domicilio SAD e asilo Cinte 7.553,92

I ricavi delle vendite e delle prestazioni rilevanti *da consuntivo* vengono così ripartiti:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
RSA - Casa di soggiorno	2.049.128,25	2.033.839,30	15.288,95
Pasti esterni	27.553,92	23.446,40	4.107,52
Totale	2.076.682,17	2.057.285,70	19.396,47

Scostamenti significativi *rispetto al bilancio di esercizio* 2021:

- Minori introiti derivanti dalle rette sanitarie a carico della APSS - 107.705,30

- Maggiori incassi derivanti dalle rette alberghiere 123.039,25
- Maggiori introiti derivanti da somministrazione pasti a domicilio 4.107,52

ALTRI RICAVI E PROVENTI

Le principali variazioni intervenute in aumento *rispetto al budget*, complessivamente pari ad € 364.752,43 dovute principalmente a:

- Maggiori contributi in c/esercizio + 109.197,53
- Maggiori contributi in c/capitale quota a carico PAT +29.578,51
- Maggiori ricavi da quote contributi altri enti + 92.380,83
(contributi a copertura adeguamento contrattuale personale anno 2022 e incremento stipendi tabellari)
- Rilevazione rimborso assicurazione INAIL + 2.176,45
- Rilevazione rimborso spese servizi parrucchiera - 1.421,00
- Minori introiti per quote adesione concorsi - 600,00
- Maggiori introiti di rimborso spese varie + 28.210,61
- Rilevazione rimborso forniture farmaci da APSS - 14.122,00
- Maggiori introiti per ricavi diversi + 119.344,53
- Maggiori arrotondamenti attivi + 6,97

Gli altri ricavi e proventi vengono così ripartiti:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Contributi ordinari ricevuti	337.156,87	251.562,88	85.593,99
Altri ricavi e proventi	181.645,56	62.524,97	119.120,59
Totale	518.802,43	314.087,85	204.714,58

I ricavi sono totalmente maturati in Italia.

B) Costo della produzione

Consuntivo	Budget	Differenza
2.715.779,52	2.529.223,19	186.556,33

Il consuntivo del Costo della produzione è così ripartito:

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Consumo di beni materiali	114.146,06	107.437,15	6.708,91
Servizi	712.137,25	598.047,55	114.089,70
Costo per il Personale	1.772.033,25	1.623.533,78	148.499,47
Ammortamenti	42.346,28	48.226,48	-5.880,20
Accantonamenti	44.384,23	12.077,46	32.306,77
Oneri diversi di gestione	30.732,45	21.604,38	9.128,07
Totale	2.715.779,52	2.410.926,80	304.852,72

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi

Sono strettamente correlati all'andamento del punto A (Valore della produzione) del Conto economico.

CONSUMO DI BENI MATERIALI

Le principali variazioni intervenute *rispetto al budget* sono dovute a:

- maggiori costi per acquisto beni e materiali per assistenza
 - in particolare:
 - maggiori costi per acquisto farmaci e materiale sanitario + 12.901,95
 - minori costi per presidi per incontinenza + 18.279,28
 - minori costi per prodotti igiene personale - 3.705,96
 - maggiori costi per acq. beni e materiali attività alberghiera - 1.062,31
 - minori costi per acquisti diversi - 609,06
- minori costi per acquisti diversi
 - in particolare
 - maggiori costi per acquisto materiali manutenzione - 3.681,50
 - minori costi per acquisto divise per il personale + 3.516,82
 - minori costi per acquisto carburanti e materiali automezzi - 4.423,53
 - minori costi acq. Gasolio gruppo elettrogeno - 496,73
 - minori costi abbonamento giornali riviste -200,00
 - minori costi per attività ricreative -211,78
 - minori costi per attività ricreative - 39,64

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

- minori costi acquisto beni senza contributo PAT - 2.958,21
- maggiori costi per acquisti diversi + 1.131,57

Scostamenti significativi *rispetto al bilancio di esercizio 2021*:

- maggiori costi per acquisto beni e materiali attività assistenza + 13.896,51
 - maggiori costi per acquisto farmaci e materiale sanitario + 11.551,29
 - maggiori costi per acquisto presidi per incontinenza + 4.084,42
 - minori costi per acquisto prodotti igiene personale - 1.739,20
- minori costi per acquisto beni attività alberghiera - 520,88
 - minori costi per acquisto generi alimentari - 52,55
 - maggiori costi per acquisto detersivi e materiali pulizie locali + 244,06
 - minori costi per acquisto detersivi per lavanderia - 663,86
 - minori costi per acquisto stoviglie e articoli cucina - 3.622,73
 - maggiori costi per acquisto biancheria + 3.574,20
- minori costi per acquisti diversi - 7.494,78
 - maggiori costi per materiali di manutenzione varia + 3.738,36
 - minori costi per acquisto divise per il personale - 7.455,86
 - minori costi per acquisto carburanti e materiali automezzi - 414,70
 - minori costi per acquisto giornali, riviste e pubblicazioni - 378,78
 - minori costi acquisti attività ricreative - 158,85
 - maggiori costi per l'acquisto di beni senza contributo PAT + 458,23
 - minori costi per acquisti diversi - 3.283,18

SERVIZI

Le maggiori variazioni intervenute *rispetto al budget* sono dovute a:

- maggiori costi per prestazioni e servizi assistenziali alla persona
 - in particolare:
 - maggiori costi per servizio medico + 5.107,00
 - maggiori costi per servizi infermieri convenzionati + 827,95
 - maggiori costi per servizio psicologico + 473,85
 - minori costi assist. medica specialista - 1.000,00

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

• minori costi servizi parrucchiera e callista	- 3.221,99
• maggiori costi per servizi socio animativi occupazionali	+ 5.462,56
- minori costi per servizi appaltati in particolare	- 15.363,20
• maggiori costi per appalto pulizie	+ 10.144,25
• maggiori costi per appalto lavanderia	+ 8.068,65
• minori costi per appalto ristorazione	- 33.576,10
- maggiori costi per manutenzioni in particolare	+ 2.412,16
• maggiori costi per manutenzione fabbricati	+ 292,40
• minori costi giardino e piante	- 1.787,76
• maggiori costi per manutenzione ascensori	+ 1.356,36
• maggiori costi per manutenzione estintori	+ 390,30
• minori costi automezzi	- 875,19
• maggiori costi per manutenzione attrezzature e impianti	+ 3.286,81
• minori costi per manutenzione macchine ufficio	- 500,00
• minori costi per assistenza software e hardware	- 131,76
• maggiori altre manutenzioni e riparazioni	+ 381,00
- maggiori costi per utenze in particolare	+ 29.895,28
• minori costi per linee telefoniche	- 471,26
• minori costi per energia elettrica	- 3.420,75
• maggiori costi per gas metano	+ 37.649,14
• minori costi per acqua	- 3.500,00
• minori costi per smaltimento rifiuti solidi urbani	- 727,24
• maggiori costi smaltimento rifiuti speciali	+ 365,39
- maggiori costi per consulenze e collaborazioni in particolare	+ 18.828,36
• minori costi per consulenze tecniche	- 400,00
• maggiori costi consulenze igiene e sicurezza	+ 4.210,30
• maggiori costi consulenze informatiche	+ 2.314,77

• maggiori costi per consulenze amministrative	+ 1.859,28
• minori costi per consulenze formazione	- 562,27
• maggiori costi per consulenze legali	+ 5.303,40
• maggiori costi direttore in convenzione	+ 6.102,88
- minori costi per servizi diversi in particolare	- 1.045,07
• maggiori costi per assicurazioni	+ 1.226,00
• minori costi per concorsi	- 917,60
• maggiori costi oneri bancari	+ 251,50
• minori spese postali	- 167,45
• minori costi altre spese per servizi	- 1.437,52

Scostamenti significativi rispetto al bilancio di esercizio 2021:

Si evidenzia una maggiorazione dei costi dei servizi per euro 114.089,70 dovuto principalmente a:

- maggiori costi per prestazioni e servizi assistenziali alla persona in particolare	+ 5.702,09
• maggiori costi servizio medico	+ 12.946,70
• maggiori costi per servizio infermieristico convenzionati	+ 5.827,95
• maggiori costi servizio psicologo	+ 506,43
• minori costi servizi assist. Medica specialist.	- 14.575,96
• maggiori costi servizi socio animativi occupazionali	+ 1.039,96
• minori costi parrucchiera e callista	- 42,99
- maggiori costi per servizi appaltati in particolare	+ 78.838,74
• maggiori costi appalto ristorazione	+ 39.792,99
• maggiori costi appalto lavanderia	+ 25.562,10
• maggiori costi appalto pulizie	+ 13.483,65
- minori costi per manutenzioni in particolare	- 8.350,86
• minori costi per manutenzione fabbricati	- 1.739,70
• minori costi per manutenzione giardino e piante	- 4.618,58

• maggiori costi per manutenzione ascensori	+ 831,71	
• maggiori costi per manutenzione estintori	+ 390,30	
• minori costi per manutenzione automezzi	- 1.513,72	
• minori costi per manutenzione attrezzature ed impianti	- 1.317,62	
• minori costi canone software e hardware	- 434,25	
• maggiori costi altre manutenzioni	+ 51,00	
- maggiori costi per utenze in particolare	+ 28.304,93	
• maggiori costi per telefoniche	+ 3,29	
• minori costi per energia elettrica	- 395,64	
• maggiori costi per gas metano	+ 29.981,28	
• minori costi per acqua	- 2.000,00	
• maggiori costi per rifiuti solidi urbani	+ 1.850,09	
• minori costi per servizio smaltimento rifiuti speciali	- 1.134,09	
- maggiori costi per consulenze e collaborazioni in particolare	+ 13.941,87	
• maggiori costi per consulenze igiene e sicurezza	+ 2.881,23	
• maggiori costi consulenze informatiche	+ 3.584,00	
• maggiori costi consulenze tecniche	+ 604,50	
• maggiori costi per consulenze amministrative e gestionali	+ 4.082,73	
• minori costi per consulenze formazione	- 16.912,48	
• minori costi per consulenze legali	- 314,64	
• maggiori costi direttore in convenzione	+ 20.016,53	
- minori costi per servizi diversi in particolare	- 3.633,65	
• minori costi per assicurazioni	- 1.724,01	
• minori costi per spese per concorsi	- 343,60	
• maggiori costi per oneri bancari	+ 395,90	
• maggiori costi per spese postali	+ 22,35	
• minori costi per altre spese per servizi	- 1.984,29	

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

COSTI PER IL PERSONALE

La voce copre l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute, indennità varie, accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Le variazioni intervenute *rispetto al budget* sono dovute a:

- maggiori costi per stipendi al personale in particolare	+ 46.481,37	
• maggiori costi per stipendi personale parasanitario	+ 18.308,02	
• maggiori costi per stipendi personale servizi	+ 24.764,68	
• maggiori costi per stipendi servizi sociali	+ 1.335,78	
• maggiori costi per stipendi servizi generali	+ 5.064,97	
• maggiori costi per stipendi personale amministrazione	+ 3.306,84	
• maggiori costi per stipendi personale fisioterapia	+ 2.741,70	
• minori costi per spese lavoro straord. Personale	- 1.034,77	
• minori costi per spese lavoro straord. Personale	- 8.005,85	
- maggiori costi per accantonamenti fondo produttività	+ 165,75	
- maggiori costi per indennità rientri da riposo	+ 1.035,00	
- maggiori costi per oneri sociali/previdenziali	+ 9.689,73	
- maggiori costi per T.F.R. dei dipendenti	+ 19.141,22	
Scostamenti significativi rispetto al bilancio di esercizio 2021:		
Si evidenzia una maggiorazione del costo del personale di euro 148.499,47 dovuto soprattutto a:		
- maggiori costi per salari e stipendi in particolare	+ 127.210,40	
• maggiori costi per stipendi personale parasanitario	+ 53.652,68	
• maggiori costi per stipendi personale servizi assistenziali	+ 79.834,24	
• maggiori costi personale servizi sociali	+ 1.335,78	
• maggiori costi personale servizi generali	+ 176,58	
• maggiori costi per stipendi personale amministrativo	+ 3.019,24	

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

- maggiori costi per stipendi personale fisioterapico + 2.599,04
- minori costi per lavoro straordinario personale amm. - 3.566,17
- minori costi per lavoro straordinario personale assist. - 8.514,69
- minori costi indennità notturne e ferie - 583,70
- minori costi per accantonamento fondo produttività - 1.952,60
- maggiori costi indennità rientro per riposo + 1.210,00
- maggiori costi per oneri sociali + 19.523,50
 - in particolare
 - maggiori costi per INAIL + 439,76
 - maggiori costi per INPDAP + 18.852,16
 - minori costi per INPS -332,84
 - maggiori costi per LABORFONDS + 564,42
- maggiori costi per T.F.R. + 1.676,93

AMMORTAMENTI**AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Per quanto concerne gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali è stata applicata la percentuale del 20% tramite ammortamento diretto, si riferiscono a Costo software in concessione e licenza.

AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Per quanto concerne gli ammortamenti dei fabbricati istituzionali si specifica che è stata applicata la percentuale del 3%. Essi sono al lordo del contributo che è evidenziato nelle entrate nel conto "quote contributi P.A.T c/fabbricati" per € 13.793,37.

Consuntivo	Budget	Differenza
14.059,33	13.860,00	199,33

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

Per quanto concerne gli altri ammortamenti si specifica che sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva. Essi sono al lordo del contributo che è evidenziato nelle entrate nel conto "quote contributi P.A.T c/attrezzature" per € 15.785,14.

Consuntivo	Budget	Differenza
27.928,47	28.800,00	-871,53

Per le immobilizzazioni materiali è stato applicato il metodo dei risconti già descritto in precedenza.

ACCANTONAMENTI

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Accantonamenti per perdite su crediti	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	44.384,23	12.077,46	32.306,77
Totale	44.384,23	12.077,46	32.306,77

Si è provveduto all'accantonamento delle risorse contrattuali aggiuntive previste dalla deliberazione n. 1772 di data 7 ottobre 2022 e rese disponibili dagli artt. 7 e 8 della legge provinciale 4 agosto 2022 n. 10; rimane a fondo la parte la parte non ancora liquidata dalla Provincia in quanto in attesa di ulteriori disposizione provinciali.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Comprendono tutte le imposte e tasse non legate al reddito, le quote associative e altri costi non rientranti nelle categorie precedenti.

Consuntivo	Budget	Differenza
30.732,45	17.534,82	13.197,63

Bilancio e Nota integrativa al 31/12/2022

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Imposte e tasse	18.070,07	9.527,26	8.542,81
Altri oneri	12.662,38	12.077,12	585,26
Totale	30.732,45	21.604,38	9.128,07

La voce "altri oneri" comprende principalmente le seguenti spese:

- Spese di rappresentanza
- Materiale di cancelleria
- Quote di adesione ad associazioni di categoria (Upipa)
- Perdite su crediti
- Oneri di gestione vari

C) Proventi e oneri finanziari

(articolo 2427, primo comma, n. 12, c.c.)

Consuntivo	Budget	Differenza
38.644,55	6.000,00	32.644,55

La variazione intervenuta rispetto al budget è dovuta a maggiori proventi finanziari introitati per gli interessi sull'investimento in titoli di Stato.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Proventi finanziari	38.644,55	8.958,05	29.686,50
Altri oneri finanziari	-1,19	-3,07	1,88
Totale	38.643,36	8.954,98	29.688,38

I proventi finanziari si riferiscono a "Interessi attivi su depositi bancari" e ad un investimento in titoli di Stato con scadenza anno 2024.

D) Proventi e oneri straordinari

(articolo 2427, primo comma, n. 13, c.c.)

Consuntivo	Budget	Differenza
0,00	0,00	0,00

La variazione intervenuta rispetto al budget è dovuta a maggiori proventi straordinari introitati per una donazione di piccola entità e delle sopravvenienze attive diverse.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Proventi straordinari	0,00	32.310,63	-32.310,63
Oneri straordinari	0,00	-164,36	164,36
Totale	0,00	32.146,27	-32.146,27

E) Imposte sul reddito

Consuntivo	Budget	Differenza
1.645,01	1.548,00	97,01

Imposte sul reddito	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
IRES	1.645,01	1.548,00	97,01
Totale	1.645,01	1.548,00	97,01

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Non vi sono presupposti per il conteggio della fiscalità differita/anticipata.

Operazioni di locazione finanziaria (leasing): non presenti

Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione: non presenti

La società non ha emesso strumenti finanziari.

La società non ha posto in essere strumenti finanziari derivati.

Altre informazioni

Ai sensi dell'art. 2427, n.16 del codice civile si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori.

Qualifica	Compenso 2022	Compenso 2021
Amministratori	25.465,88	25.565,88

Ai sensi dell'art. 2427, n.16-bis del codice civile si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Revisore dei conti per la revisione legale dei conti annuali.

Qualifica	Compenso 2022	Compenso 2021
Revisore dei conti	3.120,00	3.709,42

Il bilancio d'esercizio per l'anno 2022 chiude con una perdita pari ad Euro 83.296,57.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa e Rendiconto Finanziario, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Pieve Tesino, 27/04/2023



Il Presidente
Orsilio Romina



	2020	2021	2022
Schema n. 1: Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto			
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)			
Utile (perdita) dell'esercizio	-€ 2.317,60	€ 0,00	-€ 83.296,57
Imposte sul reddito	€ 1.548,00	€ 1.548,00	€ 1.645,01
Interessi passivi/(interessi attivi)	-€ 2.615,76	-€ 8.954,98	-€ 38.644,55
(Dividendi)			
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività			
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	-€ 3.385,36	-€ 7.406,98	-€ 120.296,11
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto			
Accantonamenti ai fondi	€ 70.163,60	€ 73.441,75	€ 107.425,45
Ammortamenti delle immobilizzazioni	€ 44.822,50	€ 48.226,48	€ 42.346,28
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	€ 0,00	-€ 32.146,27	€ 0,00
Altre rettifiche per elementi non monetari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	€ 114.986,10	€ 89.521,96	€ 149.771,73
Variazioni del capitale circolante netto			
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-€ 1.091,66	€ 229,43	€ 1.057,49
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	-€ 44.365,45	-€ 35.826,86	-€ 150.658,81
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	€ 32.698,38	-€ 14.493,28	€ 28.503,20
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	€ 17,27	€ 13.459,63	€ 1.034,16
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	€ 17.071,52	-€ 4.161,89	-€ 3.701,62
Altre variazioni del capitale circolante netto	-€ 165.428,16	€ 154.311,35	€ 6.822,83
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	-€ 161.098,10	€ 113.518,38	-€ 116.942,75
Altre rettifiche			
Interessi incassati/(pagati)	€ 2.615,76	€ 8.954,98	€ 38.644,55
(Imposte sul reddito pagate)	-€ 8.979,34	-€ 1.548,00	-€ 1.645,01
Dividendi incassati			
Utilizzo dei fondi	€ 26.064,97	€ 11.573,02	€ 60.938,00
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	€ 19.701,39	€ 18.980,00	€ 97.937,54
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	-€ 29.795,97	€ 214.613,36	€ 10.470,41
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento			
Immobilizzazioni materiali	-€ 39.221,68	-€ 42.477,35	-€ 43.234,57
(Investimenti)	€ 39.221,68	€ 42.477,35	€ 43.234,57
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Immobilizzazioni immateriali	-€ 2.257,00	€ 0,00	-€ 3.050,00
(Investimenti)	€ 2.257,00	€ 0,00	€ 3.050,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Immobilizzazioni finanziarie	-€ 9.136,18	€ 70,72	-€ 11.508,39
(Investimenti)	€ 9.136,18	€ 0,00	€ 11.508,39
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€ 0,00	€ 70,72	€ 0,00
Attività Finanziarie non immobilizzate	-€ 52.409,83	-€ 25.015,46	-€ 17.523,65
(Investimenti)	€ 52.409,83	€ 25.015	€ 17.523,65
Prezzo di realizzo disinvestimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	-€ 103.024,69	-€ 67.422,09	-€ 75.316,61
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento			
Mezzi di terzi			
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Accensione finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rimborso finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Mezzi propri			
Aumento di capitale a pagamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Cessione (acquisto) di azioni proprie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)	-€ 132.820,66	€ 147.191,27	-€ 64.846,20
Disponibilità liquide al 1 gennaio	€ 943.039,11	€ 810.218,45	€ 957.409,72
Disponibilità liquide al 31 dicembre	€ 810.218,45	€ 957.409,72	€ 892.563,52

1. Premessa

Al Bilancio di Esercizio 2022 viene allegata la presente relazione, redatta in ottemperanza a quanto stabilito dall'art.14 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n.4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n.12/L. Tale articolo recita quanto segue: “la relazione illustrativa sull'andamento della gestione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Essa tiene conto delle risultanze del controllo di gestione e delle relazioni dell'organo di revisione contabile”. Anche il vigente Regolamento di Contabilità dell'azienda prevede tale relazione.

L'azienda “Piccolo Spedale” di Pieve Tesino nasce ufficialmente come Azienda Pubblica di Servizi alla Persona il 01/01/2008, a seguito della trasformazione della natura giuridica dell'Ente dettata dalla legge regionale n.7/2005. A partire da tale data l'ordinamento finanziario e contabile dell'azienda è improntato su una contabilità di tipo economico, basato sul metodo della partita doppia, così come previsto dalla nuova normativa.

La sperimentazione di tale sistema è stata effettuata ancor prima, nel corso del 2007, e ciò ha permesso, a seguito del controllo della Giunta Provinciale sulla documentazione attestante la tenuta della contabilità economica in forma sperimentale durante quel periodo, di essere esonerati dalla tenuta della contabilità finanziaria nel primo anno di vita del nuovo ente.

L'esercizio 2022 rappresenta pertanto il quindicesimo anno di vita di questa A.P.S.P..

2. Dati riassuntivi su presenze ospiti, età media, principali patologie

Per poter valutare in modo esauriente il servizio svolto dalla A.P.S.P. “Piccolo Spedale” di Pieve Tesino è utile considerare anche i dati relativi alle presenze in struttura.

Nel corso del 2022 la situazione è stata la seguente:

- l'azienda ha erogato n. **15.971** giornate di degenza effettiva, per una media annua di **43,75** presenze, a fronte della seguente disponibilità di posti letto:

- n. 51 posti letto accreditati RSA e finanziati (di cui n.1 di sollievo);
- n. 1 posto letto accreditato RSA ma non finanziato;
- n. 2 posti letto destinati a casa di soggiorno;

Si registra ancora un minor tasso di occupazione dei vari posti letto rispetto alla media degli anni precedenti al Covid 19.

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE — anno 2022 —

Le giornate di assenza dovute al ricovero ospedaliero oppure al rientro in famiglia sono state n. 50 mentre, sempre nel 2022, si sono verificati n.83 ingressi e n. 75 uscite (di cui n. 36 per trasferimento in altra RSA e n.16 rientro a domicilio).

L'età media in anni dei n. 51 ospiti presenti al 31/12/2022 è la seguente:

	Età media in anni		Unità presenti	
	Maschi	Femmine	Entrambi	Entrambi
RSA	81,72	89,50	85,61	51
CASA DI SOGGIORNO	-	-	-	-
LIBERO MERCATO	-	-	-	-
EXTRA PAT	-	-	-	-
GENERALE	81,72	89,50	85,61	51

Dai dati a disposizione e da quanto dichiarato dal medico della struttura emerge una sorta di stabilizzazione dell'età media degli ospiti a cui si accompagna spesso anche un aggravamento della condizione di salute.

Le patologie che più frequentemente sono state monitorare attraverso visite mediche periodiche ed opportuni esami ematochimici e strumentali, sono state di carattere cardiovascolare e cerebrovascolare. La struttura si è avvalsa di consulenze specialistiche, effettuate anche in videoconferenza visti i limiti per l'accesso alla RSA imposti dall'emergenza sanitaria Covid19.

3. Obiettivi strategici e principali risultati conseguiti nel 2022

In ottemperanza alla vigente normativa sulle APSP, l'Ente ogni anno definisce il Piano programmatico e il rispettivo Bilancio pluriennale. Per l'esercizio in esame si fa riferimento a quello approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.20 del 23/12/2021.

Visti gli obiettivi ivi prefissati e le "strategie emergenti" in corso d'anno si procede con la seguente sintesi:

- gli ultimi anni sono stati caratterizzati dall'emergenza sanitaria Corona virus – COVID 19 e ciò ha avuto un forte impatto non solo nel sistema delle RSA ma anche su tutto il territorio; in RSA sia per gli utenti e famigliari sia per il personale. La struttura si è sempre adeguata alle varie disposizioni nazionali e provinciali che via via sono state emanate oltre che ad investire sulla formazione del personale in tale contesto e su DPI e supporti di prevenzione;
- sono stati fatti notevoli sforzi per ottimizzare al meglio la copertura dei posti letto, sia base che di libero mercato. Per alcuni mesi è stato possibile attivare presso questa azienda dei

posti letti di "residenzialità sanitaria temporanea post ricovero" convenzionandosi con l'APSS. Ciò ha permesso realizzare alcune entrate in un momento particolarmente difficile dato dalla carenza di domande di ingresso presso questa struttura;

- l'Ente si è adeguato alla Direttive provinciali per le RSA relative all'anno 2022. In particolare sono state accolte le novità introdotte dalla Provincia e dopo attenta valutazione il Consiglio di Amministrazione ha mantenuta invariata la retta alberghiera e le restanti tariffe;
- il Direttore, in materia di anticorruzione e trasparenza, ha seguito l'atto di indirizzo dettato con il piano programmatico;
- dal lato del personale si rileva che gli "Obiettivi Generali Foreg" (Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale – disciplinato dal vigente CCPL) attribuiti al personale dipendente dell'A.P.S.P. per l'anno 2022, sono stati raggiunti;
- si è investito sulla formazione dei lavoratori e sono state espletate varie procedure per il reclutamento di personale, in particolare infermieristico. Buona poi la collaborazione con i medici, non solo interni ma anche tra i tre enti gestiti in forma associata dal Direttore. La condivisione ed il confronto sono di sicuro vantaggio per tutti;
- e' stato sottoscritto un protocollo d'intesa con le A.P.S.P. "Casa di Soggiorno Suor Filippina di Grigno", "S.Giuseppe" di Roncegno Terme e "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino dando mandato al Direttore di sviluppare un progetto formalizzato per consolidare le interdipendenze fra i tre enti con lo scopo di rafforzare le strutture ed ottimizzare ulteriormente i processi e l'organizzazione interna;
- la gestione associata della figura del Direttore con altre A.P.S.P. della zona è stata ulteriormente rafforzata visto che i vantaggi che ne derivano in termini di efficienza, efficacia ed economicità sono importanti. Infatti, tale soluzione ha permesso di ottimizzare al meglio le risorse, le competenze e le professionalità presenti sui vari enti valorizzando le vocazioni e condividendo know how. L'intento è di fare rete per aumentare il valore di tutti gli enti coinvolti;

- il Consiglio di Amministrazione ha collaborato in pieno con il Comune di Pieve Tesino per raggiungere l'obiettivo di trovare le soluzioni per arrivare a realizzare ex novo la casa di riposo anziché ristrutturare l'esistente che presenta moltissimi criticità, non solo impiantistiche (nel 2022 si è dovuto rafforzare in qualche modo l'obsoleto impianto antincendio) ma anche relative agli spazi interni (carenza di locali, aree insufficienti...) ed esterni (carenza di parcheggio e difficoltà di accesso alla struttura). Sono stati coinvolti dei progettisti ed è stata individuata l'area più pertinente. Ora spetta alla parte politica la definizione del tutto;

a livello amministrativo, anche grazie all'aiuto delle altre RSA con cui si collabora, si sono riorganizzati alcuni servizi e si è investito su materie complesse come gli acquisti sul mercato elettronico, la privacy, la dematerializzazione di talune attività e la sicurezza informatica.

- Il risultato di esercizio vede una perdita di esercizio per un valore di € 8.296,57, data principalmente dal basso tasso di occupazione di posti letto, specie nella prima parte dell'anno. Purtroppo ci vuole del tempo per ritornare a pieno regime dopo l'emergenza sanitaria covid 19 che ha stravolto l'intero sistema delle RSA.

4. Obiettivi generali futuri

Questa azienda offre servizi sia come RSA e, in misura minore, come Casa di soggiorno, oltre alla fornitura di pasti a domicilio tramite convenzione con la Comunità di valle "Valsugana e Tesino". Dal 2012 inoltre l'azienda ha messo a disposizione dei posti letto sul libero mercato, dando così una maggior risposta al territorio (risposta tempestiva in caso di urgenze che non trovano risposte nell'immediato) e al contempo creando una maggior offerta di posti letto e maggiori nuove entrate a bilancio.

A fronte di tutto ciò vi sono degli investimenti da fare, strategie da intraprendere e in generale attività a cui l'Ente ha sempre posto attenzione ed intende continuare a farlo in futuro.

Si tratta di attività quali il costante aggiornamento professionale del personale, la sicurezza dei lavoratori e degli utenti, il perseguimento di standard qualitativi, il mantenere efficienti le attrezzature e l'intera struttura.

In primo piano va il benessere degli ospiti e dei lavoratori. Tutte le strategie ed obiettivi che l'Ente intende perseguire sono descritti dettagliatamente nei piani programmatici aziendali che ogni

anno vengono aggiornati in occasione della predisposizione del bilancio di previsione budget annuale.

5. Conclusioni

Lo strumento del controllo di gestione ha evidenziato nel corso del 2022 una gestione amministrativa della struttura puntuale e corretta. La regolarità finanziaria e contabile degli atti adottati dagli organi dell'azienda e la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze della gestione è stata regolarmente e puntualmente supervisionata dall'Organo di Revisione, il quale non ha avuto nulla da eccepire.

Il patrimonio risulta abbastanza consistente mentre dal lato economico si registra una perdita di esercizio pari ad € 83.293,57.

[illegible]

Si può affermare infine che vi è una percezione generale positiva sui servizi erogati da questa struttura sia da parte degli utenti interni sia da parte di soggetti esterni.

Pieve Tesino, 27/04/2023

F.to Il Presidente



A.P.S.P. “PICCOLO SPEDALE” DI PIEVE TESINO

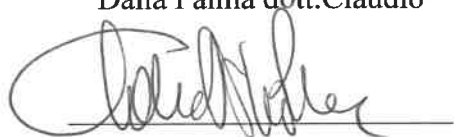
**ALLEGATO B) ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N.8 DEL 27/04/2023**

BILANCIO DI ESERCIZIO 2022 (art.10 Del D.P.Reg.13 aprile 2006 n.4/L e ss.mm.)

composto da:

- Relazione del Revisore dei Conti

F.to Il Direttore
Dalla Palma dott.Claudio



Il Presidente
Romina Orvieto



Relazione del Revisore Unico al bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2022

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" chiuso al 31 dicembre 2022, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa, dal rendiconto finanziario e dalla relazione sull'andamento della gestione.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della A.P.S.P. al 31 dicembre 2022, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. Il risultato economico al 31 dicembre 2022 è negativo e pari ad euro -83.297 nonostante i contributi PAT per il bonus energia e per la copertura della rivalutazione del TFR.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità alle norme di riferimento. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio d'esercizio della presente relazione.

Sono indipendente rispetto all'Azienda in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del direttore per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori e il direttore sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione alla fine di redigere un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Responsabilità del revisore

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta individualmente sempre un errore significativo, qualora esistente.

Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di

collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della A.P.S.P.;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal direttore, inclusa la relativa informativa;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio ai sensi dell'art. 14 c. 2 let. E) D. Lgs. 39/2010

Ho svolto la verifica della relazione sulla gestione al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori e al direttore della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" al 31 dicembre 2022.

Giudizio sulle Direttive triennali 2021-2023 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona per il conseguimento degli obblighi per la razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010 – Delibera G.P. n. 2187 del 22/12/2020

La PAT con delibera numero 2187 del 22 dicembre 2020 ha deliberato le direttive triennali 2021/2023 per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona che gestiscono Residenze socio-sanitarie al fine del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento finanziario e di contenimento della spesa pubblica. Fermo restando la responsabilità degli amministratori delle APSP in ordine al rispetto delle direttive, è demandato al revisore il monitoraggio e la verifica circa il rispetto delle direttive con certificazione delle stesse nel bilancio di esercizio.

Di seguito le sette direttive e l'attività di monitoraggio del sottoscritto:

1. Affidamenti di contratti di lavori, beni e servizi e altre forme di approvvigionamento di beni e servizi. A tal proposito l'APSP per la nuova convenzione di fornitura di dispositivi monouso e pluriuso per l'incontinenza e per l'igiene personale e dei servizi connessi ha aderito alla gara indetta dall'APAC per tutte le RSA operanti sul territorio provinciale;
2. Personale amministrativo: dalla documentazione sottoposta al revisore si riscontra che durante il 2022 non è stata fatta alcuna nuova assunzione;
3. Procedure per l'assunzione del personale: durante il 2022 la A.P.S.P. ha rispettato le procedure per l'assunzione di personale;
4. Incarichi di consulenza e collaborazione: non risultano commissionate consulenze per attività diverse da quelle istituzionali;

A.P.S.P. "Piccolo Spedale"

Relazione del Revisore

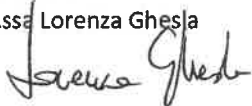
5. Operazioni di indebitamento: non risultano operazioni di indebitamento in essere nel periodo oggetto di monitoraggio;
6. Efficientamento strutturale. L'entrata in servizio del Direttore Dott. Dalla Palma attraverso l'Istituto del comando e in gestione associata con l'APSP "Casa di Soggiorno Suor Filippina di Grigno" e l'APSP "S. Giuseppe" di Roncegno Terme ha permesso di creare una rete proficua di relazioni tra i diversi soggetti e di organizzare, in particolare, una comunità di coordinatori dei servizi socio assistenziali e sanitari composta dai coordinatori delle tre RSA i quali si confrontano e collaborano per l'efficientamento strutturale;
7. Trasmissione dati di bilancio e di gestione. I dati di bilancio 2021 sono stati inviati alla Provincia in data 26/04/2022 PROT. 653/2022.

Il revisore certifica il rispetto delle direttive per il bilancio d'esercizio relativo all'anno 2022.

A.P.S.P. "Piccolo Spedale"
Pieve Tesino, 27 aprile 2023

IL REVISORE

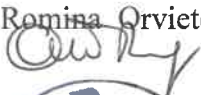
dott.ssa Lorenza Ghesla



Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Romina Orvieto



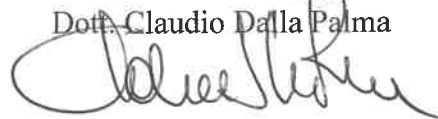
IL CONSIGLIERE DESIGNATO

Franco Menon



IL DIRETTORE AMM.VO

Dott. Claudio Dalla Palma



ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente delibera viene pubblicata in data _____ all'albo della A.p.s.p. "Piccolo Spedale" per dieci giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dell'art.32 della L.69/2009 e dell'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.

Deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, ai sensi dell'art.19 della L.R.21.09.2005 n.7.

Inviata alla Giunta Provinciale di Trento in data _____ e divenuta

esecutiva in data _____

Il Direttore

Dott. Claudio Dalla Palma

