

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Valle del Vanoi"
R.S.A. – Casa Soggiorno per Anziani – Centro di Servizi
Via Danoli nr. 15
38050 CANAL SAN BOVO (TN)
Tel. 0439 719009
Sito internet: www.apspvalledelvanoi.it
E-mail: segreteria@rsacanalsanbovo.com
Posta Elettronica Certificata: apsp.vanoi@pec.it
Cod. Fisc. 81002610228 P.Iva 00481180222

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI

A.P.S.P. "VALLE DEL VANOI"

PER LA COPERTURA COMPLESSIVAMENTE DI NR. 1 POSTO,

A TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PARZIALE (28 ore settimanali)

FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

AREA 2 – ISTRUTTORI - LIVELLO BASE 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

I posti messi a concorso sono:

- N. 1 a tempo indeterminato, tempo parziale 28 ore settimanali, presso l'A.P.S.P. "Valle del Vanoi";

* Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva (30%) di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

I L D I R E T T O R E A M M I N I S T R A T I V O
dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi"

In esecuzione della propria determinazione n. 123 dd. 14.10.2026, esecutiva ai sensi di legge,

R E N D E N O T O

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura complessiva di nr. 1 posto, a tempo indeterminato, tempo parziale (28 ore sett.), vacante presso l'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" nella figura professionale di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	INQUADRAMENTO IN AREA 2 "ISTRUTTORI" LIVELLO BASE 1^POSIZIONE RETRIBUTIVA

La graduatoria sarà utilizzata anche per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi vacanti nel periodo di validità della graduatoria e/o per assunzioni a tempo determinato.

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo a tempo pieno annesso a detto posto è il seguente:

- Stipendio annuo iniziale € 18.891,12
- Assegno annuo di € 2.424,00
- Indennità integrativa speciale € 6.371,01
- Tredicesima mensilità;
- Ogni altra competenza accessoria di legge, di regolamento o prevista da Accordi Collettivi di lavoro;

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.
In caso di assunzione a tempo parziale il trattamento economico indicato sarà da rapportare all'orario di servizio.

Pari opportunità

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246". Nello specifico, visto l'art. 27 comma 4 della norma citata, si precisa che la prestazione lavorativa in argomento può essere svolta da persone dell'uno o dell'altro sesso.
Per l'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, per il profilo professionale di Assistente Amministrativo ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4, lettera o) in favore del genere meno rappresentativo, ovvero quello maschile.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Età non inferiore ai 18 anni.

b) Cittadinanza italiana o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Sono equiparati ai cittadini italiani:
   - ✓ I cittadini di altro stato appartenente all'Unione europea;
   - ✓ I familiari di cittadini degli Stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - ✓ i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 in possesso dei seguenti requisiti:
     - ➢ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
     - ➢ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
     - ➢ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

   Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera a), è riferito al Paese di cittadinanza.

c) Idoneità fisica alle mansioni con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. L'accertamento di tale idoneità sarà comunque effettuato dall'Amministrazione, tramite visita medica, prima dell'eventuale assunzione. Dalla visita non dovranno emergere prescrizioni allo svolgimento alle mansioni previste dalla figura professionale del posto messo a concorso pena l'esclusione della graduatoria;

d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

e) Godimento dei diritti politici e civili attivi;

f) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

g) Possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale

h) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;

I soggetti non cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, aventi famigliari cittadini dell'Unione Europea ed i soggetti non cittadini di Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", che intendono presentare domanda, dovranno inoltre indicare espressamente quanto segue:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, eccettuati i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinques, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dal Concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Per l'ammissione al Concorso Pubblico è previsto **il pagamento di una tassa di € 25,00=**
Il pagamento dovrà essere effettuato unicamente tramite il sistema "Pago PA", mediante sito https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html seguendo le seguenti istruzioni:

a) cercare l'Ente: APSP Valle del Vanoi;
b) selezionare TASSA CONCORSI;
c) compilare il form con tutti i dati richiesti: nel campo "CONCORSO" inserire "Tassa Concorso Assistente Amm.vo – *Cognome e Nome del/la candidato/a*";
d) procedere con "Aggiungi al carrello"
e) arriverà a questo punto un'e-mail all'indirizzo indicato con il link di pagamento

La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del bando di concorso.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso pubblico, **dovrà pervenire** alla Segreteria dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi", Via Danoli n. 15 - 38050 Canal San Bovo

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 09.11.2026

La domanda potrà essere:

- **consegnata a mano** (in questo caso l'ufficio segreteria dell'Ente ne rilascerà ricevuta); **entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata;**
- **spedita per posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno** all'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" – Via Danoli, 15 – 38050 CANAL SAN BOVO (TN), **pervenuta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata;**
- **spedita mediante corriere** allo stesso indirizzo; **pervenuta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata;**
- **inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo apsp.vanoi@pec.it entro la data e l'ora di scadenza dei termini per la presentazione delle domande**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.
  La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati in PDF i documenti richiesti. Si raccomanda di specificare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente pubblica selezione. Qualora la documentazione richiesta sia contenuta in più file PDF, si raccomanda di denominare ciascun file (es. Domanda di partecipazione, documento di identità, ecc.) e di non zippare i file.
  Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione o l'attestazione di avvenuta consegna della PEC da cui risulta che la stessa è stata inviata nei tempi sopra indicati.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno **dopo le ore 12:00 del giorno 09.11.2026** o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste.
L'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" – declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

La domanda va redatta in carta semplice, secondo il modulo allegato al presente bando; l'aspirante deve dichiarare nella domanda, sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo e-mail ed eventualmente l'indirizzo PEC al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni e la precisa indicazione della residenza e del domicilio;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolati del permesso di soggiorno CE per soggiornati di lungo periodo e che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. il possesso del titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza

consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;

5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se esistenti, per i concorrenti di sesso maschile;
7. I servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge a dichiarazioni di non aver prestato servizio come dipendente presso P.A.);
8. di non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinques, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;
10. di essere consapevole del fatto che per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro, Comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato per le stesse mansioni, presso l'APSP promotrice del presente concorso;
11. le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne;
12. idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. L'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge Provinciale 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 nonché la richiesta per l'espletamento delle prove di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame o la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale (D.M. 12 novembre 2021). I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio;
13. lo stato famiglia;
14. l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare:

15. l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservate (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati);

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, che intendono presentare domanda, devono inoltre indicare espressamente quanto segue:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- equipollenza del titolo di studio a quello richiesto dal bando.

<u>Alla domanda devono essere allegati in originale o copia i seguenti documenti:</u>

1. ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 25,00 effettuata con le modalità su indicate;
2. Documento di identità in corso di validità;
3. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana (o copia conforme all'originale dello stesso), indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Per motivi di economicità e speditezza l'Azienda procederà alla verifica dei requisiti prescritti solo dopo lo svolgimento di tutte le prove della procedura concorsuale limitatamente ai candidati che le avranno superate come previsto nei rispettivi regolamenti aziendali.
Di conseguenza, si avvisa sin d'ora che:

- l' ammissione alle prove d'esame non rappresenta un implicito riconoscimento da parte dell'Amministrazione circa il possesso da parte del singolo candidato dei requisiti per la partecipazione al concorso;
- i candidati inseriti in graduatoria di merito in seguito all'esito delle prove concorsuali, che risultino privi dei requisiti prescritti, saranno comunque esclusi dalla procedura e non verranno inseriti nella graduatoria finale.

L'Amministrazione si riserva di eliminare d'ufficio la documentazione presentata non attinente e non necessaria per l'ammissione al concorso; a tal proposito si invitano i candidati a non produrre documentazione non richiesta (es. partecipazione ad attività formative, pubblicazioni, certificati di servizio, ecc) in quanto il presente concorso è indetto per soli esami senza attribuzione di uno specifico punteggio per la valutazione dei titoli.

La domanda deve essere datata e firmata in originale a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza dell'impiegato addetto al ricevimento della stessa oppure qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica semplice (anche non autenticata) di un documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione sottoscritta, che "i dati contenuti sono tutt'ora invariati". Vale a tutti gli effetti di legge, l'utilizzo della firma digitale della domanda.

Comunicazioni degli aspiranti.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il candidato assume la responsabilità della veridicità dì tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

L'Azienda procede a verifiche a campione e, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione, inoltre, quale dichiarazione mendace, è punita ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi può comportare l'interdizione dai pubblici uffici.

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e indicazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Trattamento dei dati personali - Art. 13 Reg. UE 2016/679

L'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un

compito di interesse pubblico con-nesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati per-sonali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipa-re alla procedura di selezione.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente con-servati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è il Direttore Amministrativo

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it

Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, modificazione, sospensione o revoca del medesimo

L'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, di sospendere o revocare il concorso pubblico stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ammissione ed esclusione dal pubblico concorso

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso pubblico è determinata dal Direttore dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi".

Sono esclusi dal concorso pubblico i candidati che non risultano in possesso dei requisiti prescritti nonché i candidati le cui domande non sono state presentate nei termini stabiliti.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.
Le domande che presentino irregolarità ed omissioni nella documentazione di rito riguardanti:

- l'omissione e l'incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti di carattere generale;
- il versamento della tassa di ammissione dal concorso pubblico;

possono essere sanate dai candidati entro un termine, a pena di decadenza, fissato prima dell'avvio delle prove di esame.
Trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

La domanda deve essere datata e firmata in originale, a pena di esclusione. (*Ai sensi dell'art. 38, c.3 del D.P.R. N. 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza del dipendente dell'Azienda addetto al ricevimento della stessa oppure se alla domanda viene allegata fotocopia semplice di un documento di identità dell'aspirante in corso di validità.)*

IL concorso pubblico potrà essere svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione alla stessa di un solo concorrente.

Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata dal Direttore della A.P.S.P. "Valle del Vanoi" in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 del vigente Regolamento del Personale.

Salvo motivata, difficoltà nella commissione deve essere garantita la presenza di ambedue i sessi, nel rispetto del principio di parità di genere.

Prove d'esame

Nel caso in cui al Concorso risultino ammessi oltre 50 aspiranti, la Commissione si riserva di effettuare o far effettuare, prima delle prove d'esame, una prova di preselezione a risposta sintetica sulle materie indicate nel presente Bando al fine dell'ammissione alle prove di esame di un numero massimo di 50 candidati. Nel caso di preselezione la comunicazione della data avverrà almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa. La preselezione potrà essere svolta anche attraverso ditte specializzate in selezione del personale o sulla base di programmi elaborati da esperti prima delle prove di esame.

Il concorso è per esami.
La procedura concorsuale si articolerà in una prova scritta, e una prova orale sulle materie sotto elencate.

PROVA SCRITTA:

La prova scritta potrà svolgersi anche nella forma di domande a risposta multipla e/o sintetica inerenti le seguenti materie:

- Legislazione regionale in materia di A.P.S.P.;
- Nozioni sullo Statuto dell'APSP "Valle del Vanoi" e Regolamenti Aziendali;
- Nozioni di diritto amministrativo con riferimento in particolare alla disciplina degli atti amministrativi nelle A.P.S.P.;
- Ordinamento e gestione del personale delle A.P.S.P.;
- Sistemi di archiviazione – protocollo in particolare nell'A.P.S.P.;

PROVA ORALE:

Consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate sulle seguenti materie:

- Argomenti della prova scritta;
- Nozioni del sistema della contrattazione collettiva nella pubblica amministrazione con particolare riferimento al comparto autonomie locali – area non dirigenziale, della Provincia Autonoma di Trento ed A.P.S.P.;
- Nozioni in materia di informatica.
- Legislazione in materia di tutela della privacy;
- Codice di comportamento dei dipendenti delle A.P.S.P.;

La modalità di svolgimento della prova scritta è rimessa alla discrezionalità dell'Ente che risponderanno a logiche di razionalità ed efficienza organizzativa. La modalità verrà, con congruo anticipo resa nota ai candidati

Le prove d'esame potranno essere svolte in un'unica data, congiuntamente.

Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.
I candidati che non si presenteranno alle prove di esame nel giorno stabilito, all'ora e nella sede indicata, saranno esclusi dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.
Alle prove non è consentito l'utilizzo di nessuna normativa e documentazione, anche non commentata e altresì l'utilizzo di telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione.

Comunicazione ai candidati del Concorso

Al candidato verrà comunicato un codice identificativo rappresentante la domanda di partecipazione alla presente procedura, con le modalità seguenti:
• domanda inviata via PEC: il codice ID sarà comunicato via PEC;
• domanda inviata via posta raccomandata: il codice ID sarà comunicato all'indirizzo email indicato dal/la candidato/a nella domanda;
• domanda consegnata a mano: il codice ID sarà comunicato all'indirizzo email indicato dal/la candidato/a nella domanda.
Il codice identificativo rappresenterà il candidato e verrà utilizzato per tutte le comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

Tutte le comunicazioni sia individuali che collettive, inerenti la procedura del presente concorso saranno pubblicate sul sito informatico dell'Azienda. Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di pertinenza dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

L'indirizzo del sito internet dell'Ente è il seguente:

www.apspvalledelvanoi.it

Pertanto i candidati ammessi al concorso sono invitati a presentarsi senza ulteriore comunicazione alle prove programmate.

Nel rispetto dei termini previsti dal Regolamento del Personale saranno pubblicati sul sito internet www.apspvalledelvanoi.it l'elenco dei candidati ammessi al concorso, l'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva con l'indicazione degli estremi del relativo provvedimento ed il calendario di convocazione alle prove con indicazione del luogo di svolgimento e/o informazioni in merito **almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova scritta (o 10 giorni prima in caso di preselezione).**

Eventuali variazioni saranno pubblicate con le stesse modalità.
Il Presidente della Commissione giudicatrice, inoltre attenendosi alle indicazioni espresse dalla Commissione in sede di formulazione dei criteri di massima, provvederà alla necessaria comunicazione ai concorrenti ammessi, informandoli altresì di quali pubblicazioni, testi normativi e/o strumenti sia consentito l'uso durante le prove stesse e del tempo assegnato per lo svolgimento.

Formazione della graduatoria, approvazione e nomina vincitore e degli idonei

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle prove è escluso dalla graduatoria.
La Commissione giudicatrice al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge (art. 5, comma 4, DPR 487/1994 e s.m. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" per le parti non incompatibili con quanto previsto dal D.lgs. 165/2001).

Il Direttore dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi", riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, procede alla loro approvazione, unitamente alla graduatoria finale di merito, con la nomina del vincitore e degli idonei.

Adempimenti per l'assunzione

Il vincitore deve assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.
Entro la data di assunzione, il vincitore deve presentare i documenti previsti dal vigente Regolamento del Personale e sottoscrive il contratto individuale di lavoro: prima della stipula del suddetto contratto, l'Azienda si riserva di far effettuare eventuali verifiche in merito alle autocertificazioni sottoscritte dal candidato.
Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.
E' obbligo dell'A.P.S.P. sottoporre il concorrente risultato vincitore, ed è dovere di quest'ultimo, sottoporsi alla visita medica di idoneità alle mansioni ed assenza di controindicazioni al lavoro secondo quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008. Il giudizio di non idoneità comporta l'esclusione dall'impiego
Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine assegnatogli, è dichiarato d'ufficio rinunciatario. Tuttavia possono essere prese in considerazione richieste di proroga da parte dell'interessato, qualora siano determinate da causa comprovata di forza maggiore o da circostanze di carattere eccezionale, da valutarsi discrezionalmente dal Direttore dell'Azienda il quale, ove le esigenze del servizio lo permettano, fissa il termine definitivo, decorso inutilmente il quale fa luogo alla dichiarazione di rinuncia. Tali disposizioni non si applicano ai rapporti di lavoro a tempo determinato. In questo caso i termini per l'assunzione in servizio vengono fissati dall'Azienda in relazione alle proprie esigenze.
Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.
Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

Validità e utilizzo della graduatoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 del vigente Regolamento per il Personale dell'Azienda, la graduatoria avrà durata di due anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" e sarà utilizzata per la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto per il

quale il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

Nel caso che alcuni dei posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o per decadenza dei vincitori o che dei posti di pari figura professionale si rendano vacanti in organico, successivamente alla approvazione della graduatoria, l'Azienda può procedere ad altrettante assunzioni secondo l'ordine degli idonei, nonché per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, garantendo, in questi ultimi casi, il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa, con adeguata motivazione

Nel caso in cui resti scoperto un posto a tempo pieno, la rinuncia al posto stesso da parte del dipendente classificatosi nell'ordine di graduatoria degli idonei, non pregiudica la sua posizione nella graduatoria medesima ai fini dell'eventuale nomina a posti vacanti a tempo parziale.

Si precisa che la rinuncia all'assunzione, fatta eccezione di quanto appena citato per la rinuncia dei posti a tempo pieno, nonché la mancata accettazione in assenza di una valida e motivata giustificazione comportano la cancellazione della graduatoria.

Utilizzo della graduatoria per i contratti a tempo determinato

La graduatoria di merito, potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato. Le assunzioni a tempo determinato, a fini sostitutori o per esigenze straordinarie ed urgenti, saranno effettuate mediante scorrimento della graduatoria di merito e saranno poi adottate con determina dello stesso Direttore le disposizioni relative all'assunzione del personale mediante sottoscrizione del contratto individuale.

L'A.P.S.P., constatata la necessità di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato, contatta i candidati prima via telefono e successivamente via e-mail (posta elettronica ordinaria o certificata).

I candidati in graduatoria, dovranno rispondere entro, di norma 1 giorno lavorativo. Verrà assunto il candidato in graduatoria con punteggio più elevato che avrà espresso la propria disponibilità per l'effettivo periodo indicato dall'Amministrazione e nel rispetto della proposta contrattuale.

Si precisa pertanto che il candidato deve indicare nella domanda, oltre al preciso recapito al quale essere contattato per eventuali comunicazioni o per le assunzioni (telefono ed indirizzo del domicilio), anche il proprio indirizzo e-mail per le comunicazioni e proposte di assunzione a termine. Il candidato potrà indicare anche un indirizzo di posta elettronica certificata.

Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

Rinvio

La partecipazione al concorso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;

- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali”;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Legge Regionale 28 settembre 2016 n. 9;
- Regolamento del Personale dell’Azienda vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell’area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: http://www.apran.provincia.tn.it.

Informazioni

Il bando è pubblicato sul sito internet e all’Albo telematico dell’A.P.S.P. “Valle del Vanoi” - www.apspvalledelvanoi.it , sul sito internet e all’Albo telematico dell’A.P.S.P. “San Giuseppe” di Primiero - www.apsp-primiero.net, sul sito dell’UPIPA www.upipa.tn.it e all’Albo dei Comuni dell’ambito primario dello Statuto delle due A.P.S.P.

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati in estratto sul **BUR – Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige** ed è contemporaneamente disponibile:

- sul sito Internet dell’Azienda **https://www.apspvalledelvanoi.it - sezione CONCORSI E SELEZIONI**
- sul sito Internet dell’Azienda **https://www.apsp-primiero.net - sezione CONCORSI E SELEZIONI**
- sul sito di U.P.I.P.A. **www.upipa.tn.it** nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

Inoltre è inviato, con richiesta di pubblicazione, ai Comuni della Comunità di Primiero, alla Comunità di Primiero, alle principali A.P.S.P e Comuni della Provincia di Trento, all’Agenzia del Lavoro ed al Centro per l’Impiego di Primiero.

Per eventuali ulteriori chiarimenti e informazioni o per il ritiro del modulo di ammissione al concorso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all’Ufficio Personale dell’A.P.S.P. “Valle del Vanoi” Via Danoli n. 15 - 38050 Canal San Bovo (Trento), tel. 0439/719009, indirizzo mail personale@rsacanalsanbovo.com

Il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore Cinzia Zortea

Allegati:

- fac-simile di domanda;
- TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA’ DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Canal San Bovo, 14.10.2026

A.P.S.P. “Valle del Vanoi” CANAL SAN BOVO (Trento)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Zortea Cinzia
Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. 82/2005

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI NR.1 POSTO, TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PARZIALE (28 ore sett.)
NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Area 2 – Istruttori – livello Base

ATTENZIONE: PRIMA DI COMPILARE IL MODULO DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE, LEGGERE ATTENTAMENTE IL BANDO DI SELEZIONE

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)

Spett.le
A.P.S.P "Valle del Vanoi"
Via Danoli, 15
38050 CANAL SAN BOVO (TN)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI INDETTO DALL' A.P.S.P. "VALLE DEL VANOI", PER LA COPERTURA COMPLESSIVAMENTE DI NR. 1 POSTO, TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PARZIALE 28 ORE SETTIMANALI, NELLA FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AREA 2 ISTRUTTORI LIVELLO BASE 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA.

Il/la sottoscritto/a_____

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per esami indetto dalla sopraccitata A.P.S.P. per la formazione una graduatoria per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato nella figura di Assistente Amministrativo Area 2 "Istruttori", livello Base, prima posizione retributiva.

A tal fine, preso atto che l'Azienda successivamente all'approvazione della graduatoria potrà procedere al controllo, in qualsiasi momento a partire dalla presentazione di questa domanda, delle dichiarazioni rilasciate, e consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge penale per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 482, 483, 495 e 496 cod. pen.), nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di una dichiarazione rivelatasi non veritiera, inoltre consapevole delle conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

di essere nato/a a_____ Provincia di _____

il _____

e residente a _____Provincia _____C.A.P. _____

in Via _____ N. Telefono/Cellulare _____

CODICE FISCALE: _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo PEC se in possesso _____

- ❑ di essere in possesso della cittadinanza _____.

Riservato ai cittadini NON ITALIANI (vedi bando):

- ❑ di essere cittadino _____ stato membro della Comunità Europea;
- ❑ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- ❑ di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- ❑ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ❑ l'equipollenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal bando di concorso, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001; oppure
- ❑ di aver avviato la procedura di riconoscimento dell'equipollenza, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001;

Solamente per i cittadini non UE – essere titolare di:

- ❑ Diritto di soggiorno
- ❑ Diritto di soggiorno permanente
- ❑ Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- ❑ Status di rifugiato
- ❑ Status di protezione sussidiaria

- ❑ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
  _____
  ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi
  _____
  _____

- ❑ di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito il :
  _____presso_____
  _____;
  in caso di titolo di studio conseguito all'estero, di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio, rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;

- ❑ di godere dei diritti civili e politici;

- ❑ di aver adempiuto agli obblighi di leva
  ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:
  _____
  _____

- ❑ di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori):

Denominazione Ente	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo determinato/in determinato	Orario sett.	Figura prof.le/ qualifica	Causa risoluzione rapporto di lavoro

- ❑ di non essere stato destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni

- ❑ di non aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali in corso
  ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali e/o procedimenti penali in corso:
  _____
  _____

- ❑ di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

- ❑ di aver provveduto al pagamento della tassa del Concorso di € 25,00;

- ❑ di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi _____
  _____
  (come da certificazione allegata)

- ❑ che la propria famiglia è così composta:

COGNOME	NOME	NATO/A IN	IL	RAPP.PARENTELA CON IL DICHIARANTE
				richiedente

- ❑ **di essere in possesso dei titoli che a norma delle leggi vigenti conferiscono diritto di preferenza in caso di parità di punteggio, per il seguente motivo (di cui all'Allegato A):**
  N._____

A parità di merito la preferenza è determinata:

1. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
   - ❑ n°____ figli a carico;

2. di avere prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche: □ si

3. dalla minore età.

Chiede infine che eventuali comunicazioni relative alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

_____

E-mail: _____ PEC:_____

N. telefonico _____

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificati nell'informativa di cui al presente bando e si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati. L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Allegati alla domanda in originale o copia:

1. **Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 25,00;**
2. **Documento di identità in corso di validità;**
3. **In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana (o copia conforme all'originale dello stesso), indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.**

Luogo, _____Data_____

Firma (leggibile) _____

Qualora la presente domanda non venisse firmata davanti al funzionario addetto a ricevere la documentazione, dovrà essere allegata copia, anche non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

Spazio riservato all'Amministrazione

Si attesta che la presente domanda

- ❑ è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- ❑ è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.

L'incaricato al ricevimento

Canal San Bovo, _____ _____

ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni)

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
p) minore età anagrafica.

N.B. Ai sensi della L. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Provincie di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della L. N. 302/1990.