PICCOLO SPEDALE
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
– Provincia Autonoma di Trento –

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Addì 12/06/2024, il Direttore dott.Claudio Dalla Palma ha emanato, ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del vigente Statuto, la seguente determinazione:

Determinazione n.70/2024

Oggetto: Indizione di una pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Coordinatore dei servizi socio sanitari ed assistenziali, per un periodo di n.24 mesi, categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva, a tempo pieno per n.36 ore settimanali.

IL DIRETTORE

Premesso che con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n.2449 del 21/12/2023 sono state approvate le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2024 e relativo finanziamento.

Richiamo il punto 6.2 "Funzione di coordinamento dei servizi" delle sopracitate direttive ed in particolare il comma 4 che così si esprime: " Il coordinatore deve essere in possesso del diploma di laurea di infermiere o titolo equipollente. Le nomine dei nuovi coordinatori non possono prescindere dal possesso del Master per funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie ai sensi della L. 43/2006 o laurea magistrale in scienze infermieristiche."

Rilevato che attualmente risulta vacante il posto di Coordinatore dei servizi socio sanitari ed assistenziali, categoria D livello base, per n.36 ore settimanali. Temporaneamente l'Ente si è avvalso della figura di un libero professionista esterno e non dispone di una graduatoria cui attingere per assunzioni di tale figura professionale.

Considerato che da tempo è in atto una riorganizzazione dei servizi interni, coinvolgendo quindi l'organigramma aziendale che vede presenti nella dotazione organica varie figure nel profilo di funzionario (categoria D) e pertanto si ritiene di sperimentare varie soluzioni in via precauzionale e provvisoriamente, così da ricercare il miglior assetto organizzativo. Inoltre, è stato recentemente concesso a questa azienda il contributo per la realizzazione di un nuovo immobile dover trasferire l'RSA e pertanto nei prossimi anni vi sarà un continuo impegno nel ricercare le soluzioni più ottimali sia per l'attuale struttura che verrà poi dismessa sia per quella di prossima realizzazione. A fronte di tale scenario occorre procedere con molta attenzione nelle scelte strategiche aziendali relative all'organizzazione interna e alla dotazione organica.

Ritenuto opportuno effettuare una ricerca di personale, per l'assunzione a tempo determinato della figura del Coordinatore dei Servizi socio sanitari e assistenziali per un periodo di n.24 mesi, attraverso l'indizione di una procedura di pubblica selezione, ai sensi dell'art.15 del vigente Regolamento del Personale dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

Visti i tempi tecnici di tale procedura, ai sensi dell'art.42 dello stesso Regolamento, e visto il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità, nella ricerca di una persona qualificata, si ritiene opportuno adottare tale soluzione.

Visto lo schema dell'avviso di selezione che allegato alla presente si approva e ne forma

parte integrante e sostanziale (allegato A).

Considerato che il vigente Statuto dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" affida al Direttore la gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socio assistenziale dell'Azienda.

Appurato che l'oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.P.S.P.

Dato atto dell'urgenza di indire la pubblica selezione in oggetto, tenuto conto dei tempi tecnici necessarie per l'espletamento, si procede dichiarando immediatamente esecutiva la presente determinazione.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Vista la L.R. 21/09/2005 n.7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.

Vista la L.R. 28/09/2016 n.9 "Modifiche della L.R. 21/09/2005 n.7".

Visti i vigenti Regolamenti aziendali.

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Piccolo Spedale", approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n.61 del 31/03/2017 (iscrizione nel registro provinciale delle APSP in data 05/04/2017).

DETERMINA

1. Di indire, per i motivi espressi in premessa, una selezione pubblica, ai sensi degli artt.15 e 42 del vigente Regolamento per il personale, per l'assunzione a tempo determinato per un periodo di n.24 mesi, di n.1 coordinatore dei servizi socio sanitari e assistenziali, categoria D livello base 1^ posizione retributiva, per n.36 ore settimanali.

2. Di approvare lo schema dell'avviso di selezione, di cui al punto1, nel testo che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale (allegato A).

3. Di dichiarare la presente determinazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento, ai sensi del disposto dell'art.19 della L.R. 21/09/2005 n.7.

4. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.20 c.5 della L.R. 21/09/2005 n.7 e ss.mm. , per garantire immediatamente quanto determinato.

5. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza adottati dall'APSP "Piccolo Spedale".

6. Di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'APSP, ai sensi del combinato disposto dell'art.32 della L.69/2009 e dell'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.

7. Di dare atto che avverso alla presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da

parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, ai sensi degli artt.13 e 29 del D.lgs. n. 104 del 02.07.2010;
- ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 1199 del 24 novembre 1971.

ALLEGATO A)

N.1 POSTO A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E A TEMPO DETERMINATO (N.24 MESI) DI COORDINATORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI ED ASSISTENZIALI CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

IL DIRETTORE

Vista la propria determinazione n……, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che si intende procedere ad una selezione per l'assunzione diretta di n.1 Coordinatore dei servizi socio sanitari e assistenziali a tempo determinato per il periodo di n.24 mesi ai sensi dell'art.15 del vigente Regolamento del Personale dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

1. Requisiti di accesso alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del presente avviso;
2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D.Lgs 30/03/2001 n.165, così come modificato L.06/08/2013 n.97);
3) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4) non essere destituiti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione;
5) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio.
6) possesso dei seguenti titoli di studio:

- **laurea in Infermieristica**, appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o classe L/SNT1;
  oppure
  diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni
  oppure
  diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 – Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000)
  oppure
  titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della salute;
- **possesso del Master per funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie ai sensi della L. 43/2006**
  oppure
  Laurea magistrale in scienze infermieristiche;
- Almeno n.2 anni di esperienza professionale maturata come infermiere professionale presso datori pubblici e/o privati;
- iscrizione all'OPI (Ordine delle Professioni Infermieristiche);

Ai sensi della Legge 26/02/1999 n.42 concernente "Disposizioni in materia di professioni sanitarie" i titoli di studio conseguiti secondo le disposizioni vigenti a decorre dal 1925 ad oggi, sono tra loro equivalenti sia al fine dell'esercizio professionale che per la prosecuzione degli studi.

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana.

Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174, in possesso dei seguenti requisiti:
1. godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. equipollenza del titolo di studio a quello richiesto dal presente avviso. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque conseguita al momento dell'assunzione: il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.
I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa, ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, che la condizione di non vedente costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti al posto per il quale è indetta la presente selezione.

2. Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, stesa su carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso e sottofirmata dal/la candidato/a, dovrà pervenire

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00
DEL GIORNO ……..

alla Segreteria Amministrativa della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, in Via Battaglion Feltre n.19, nell'orario dalle ore 09.30 alle 12:30 dal lunedì al venerdì, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente avviso.

Per le domande **consegnate a mano** all'Ufficio segreteria dell'Azienda, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro apposto dal personale di Segreteria, che rilascerà apposita ricevuta. Nel caso di spedizione a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC**) la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo apsp.pievetesino@pec.it. Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto a indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità.

Per le domande spedite a mezzo **posta raccomandata con avviso di ricevimento**, ai fini dell'ammissione farà fede **la data** e **l'orario del timbro postale** apposta dall'ufficio di partenza; tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, è preferibile che la domanda pervenga entro il giorno antecedente la data di scadenza.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti a mezzo servizio postale o a mezzo corriere, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

Il testo del presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.piccolospedale.it, sezione "Albo telematico" e contemporaneamente su quello di UPIPA e del Comune di Pieve Tesino; è' inoltre ritirabile presso la Segreteria dell'Azienda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:
a) Curriculum vitae che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
b) Copia di un documento di identità in corso di validità.

3. Criteri di valutazione

La valutazione del curriculum avverrà considerando i seguenti elementi:
1) esperienze lavorative o professionali;
2) bagaglio formativo;
L'affidamento dell'incarico sarà attribuito da parte del Direttore a seguito di colloquio individuale finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, effettuato da parte di apposita commissione interna nominata con determina del Direttore stesso.
Si precisa che l'esito di tale selezione non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.
La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.
L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale assunzione.

4. Trattamento dei dati personali – Art. 13 Reg. UE 2016/679

L'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura. **Finalità del trattamento dei dati** I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. **Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati** Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. **Modalità del trattamento** I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. **Obbligatorietà del conferimento** Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione. **Comunicazione, diffusione e trasferimento dati** Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare. **Durata del trattamento e periodo di conservazione** I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge. **Diritti**

dell'interessato Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali). **Informazioni sul Titolare del trattamento dati** Il Titolare del trattamento è l'A.P.S.P. "PICCOLO SPEDALE" DI PIEVE TESINO. **Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)** La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

5. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.
La successiva assunzione dei candidati idonei avverrà con provvedimento del Direttore.
Per il ritiro del modulo di ammissione alla selezione e per eventuali chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio amministrativo dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, in Via Battaglion Feltre n.19, nell'orario dalle ore 09.30 alle 12:30 dal lunedì al venerdì (Telefono 0461/594179 – PEC apsp.pievetesino@pec.it).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PUBBLICA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DIRETTA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E A TEMPO DETERMINATO (N.24 MESI) DI COORDINATORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI ED ASSISTENZIALI CATEGORIA D, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

E

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(AUTOCERTIFICAZIONE)

Il/la sottoscritto/a (cognome nome) ……

presa visione del relativo AVVISO

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assunzione a tempo determinato (n.24 mesi) e a tempo pieno (36 ore settimanali) di n.1 Coordinatore dei servizi socio sanitari ed assistenziali categoria D – livello base – 1^ posizione retributiva,

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in fase ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA DI

1) essere nato/a a ……..…… (prov._____) il ……;

residente in …….. C.A.P. …….. in via ……. n. ….., telefono ……;

e-mail o **PEC (indicazione obbligatoria in caso di invio tramite PEC)** ……;

CODICE FISCALE

2) essere celibe; ☐ nubile; ☐ coniugato/a; ☐ divorziato/a; ☐ separato/a; ☐ vedovo/a dal (g./m./a……) ☐;

3) essere in possesso della cittadinanza ……;

4) di godere dei diritti civili e politici attivi;

Riservato ai cittadini NON ITALIANI (vedi avviso);

- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ☐ ovvero di NON godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi ……;
- ☐ di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

PROVVEDIMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

□ di essere in possesso del titolo di studio equipollente a quello richiesto dall'avviso.

Solamente per i cittadini non UE – essere titolari di:

□ diritto di soggiorno;
□ diritto di soggiorno permanente;
□ permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
□ status di rifugiato;
□ status di protezione sussidiara

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……
ovvero non essere iscritti per i seguenti motivi: …….;

6) che la propria famiglia è così composta:

Cognome	Nome	Nato il	Luogo di nascita	Rapp.parentela con il dichiarante

7) di essere in possesso dei seguenti titolo di studio:
Laurea in infermieristica, appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o – classe L/SNT1 ..……..……conseguita in data …… presso ……..;
Diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni …… conseguito in data ……. presso …….. ;
Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 – Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000) …….. conseguito in data …… presso ……..;
ovvero (per il titolo conseguito all'estero)
di essere in possesso del titolo di ……. conseguito nello Stato di …….. in data ……., dichiarato equipollente al titolo richiesto di ……..……, con provvedimento di data …….. rilasciato da ……;
(In caso di titolo di studio conseguito all'estero, allego il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano).

Dichiara inoltre:

☐ di essere in possesso del **Master per funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie ai sensi della L. 43/2006** conseguito in data …….. presso ……;
oppure

PROVVEDIMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

☐ di essere in possesso Laurea Magistrale in scienze infermieristiche.

8) di essere iscritto all'Albo Professionale degli infermieri nel Collegio di ……..…….. al n. ……..;

9) di aver maturato almeno 2 anni di esperienza professionale come infermiere professionale sia presso datori pubblici che privati, come di seguito specificato:

Datore di lavoro	Dal	Al	Orario sett.le[1]	Figura prof.le

10) per i candidati di sesso maschile di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva:

☐ congedato; ☐ congedato dal servizio sostitutivo; richiamato ☐; riformato ☐

☐ esonerato; ☐ rivedibile; rinviato ☐

(barrare la casella interessata)

11) aver riportato condanne penali; SI ☐ NO ☐

(barrare la casella interessata)

se SI, elencare le condanne penali riportate:

……;

12) avere procedimenti penali pendenti; SI ☐ NO ☐

(barrare la casella interessata)

se SI, elencare i procedimenti penali pendenti:

……;

di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio;

13) di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni;

14) di essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Si dichiara, inoltre, consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, a questa Amministrazione ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo: …….. Telefono n. …….

[1] A tempo pieno/parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

Allega, in originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale:

- **curriculum vitae** che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- **fotocopia semplice di un documento di identità** (qualora la presente non sia sottoscritta davanti al dipendente addetto a riceverla).

Il/la sottoscritto/a, acquisite dall'avviso le informazioni di cui all'art.13 del Reg.UE 679/2016, autorizza la A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa indicata nell'avviso stesso.

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente determinazione viene pubblicata in data 12/06/2024 all'albo della A.p.s.p. "Piccolo Spedale" per dieci giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dell'art.32 della L.69/2009 e dell'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.

Determinazione:

- Immediatamente esecutiva.

PROVVEDIMENTO FIRMATO DIGITALMENTE