PICCOLO SPEDALE
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
– Provincia Autonoma di Trento –

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Addì 03/10/2025, il Direttore dott. Claudio Dalla Palma ha emanato, ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del vigente Statuto, la seguente determinazione:

Determinazione n.133/2025

Oggetto: Indizione di una pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale con qualifica di Assistente Amministrativo categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva. Approvazione schema di avviso.

IL DIRETTORE

Premesso che a breve si renderà vacante in pianta organica un posto di assistente amministrativo.

Preso atto che nelle more dell'espletamento di una procedura concorsuale pubblica per coprire tale posto a tempo indeterminato risulta opportuno ricorrere all'assunzione temporanea di una persona, così da garantire la necessaria dotazione di personale nel servizio amministrativo dell'Ente.

Appurato che ai sensi dell'art.15 del vigente Regolamento del personale dell'A.p.s.p. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino è possibile procedere ad assunzioni con contratto a termine mediante pubblica selezione.

Ritenuto opportuno, vista l'urgenza, di attivare una pubblica selezione così da poter disporre di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale nella figura professionale di assistente amministrativo.

Visti i tempi tecnici di tale procedura, ai sensi dell'art.42 dello stesso Regolamento, e visto il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità, nella ricerca di personale qualificato.

Ritenuto pertanto procedere urgentemente con tale soluzione.

Visto lo schema dell'avviso per la pubblica selezione in oggetto indicata, nel testo che si approva e che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1).

Considerato che il vigente Statuto dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" affida al Direttore la gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socio assistenziale dell'Azienda.

Appurato che l'oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del vigente del vigente P.I.A.O. – Sottosezione atti corruttivi e trasparenza dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

Vista l'urgenza di dare avvio alla procedura di selezione in oggetto indicata, per i motivi sopra prospettati, si procede dichiarando la presente determinazione immediatamente esecutiva

Vista la L.R. 21/09/2005 n.7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.

Vista la L.R. 28/09/2016 n.9 "Modifiche della L.R. 21/09/2005 n.7".

Visti i vigenti Regolamenti aziendali.

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Piccolo Spedale", approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n.61 del 31/03/2017 (iscrizione nel registro provinciale delle APSP in data 05/04/2017).

DETERMINA

1. Di indire, per le motivazioni espresse in premessa e ai sensi degli artt.15 e 42 del vigente Regolamento per il personale, una procedura di pubblica selezione per la formazione di una graduatoria cui attingere per assunzioni a tempo determinato di personale con la qualifica di Assistente Amministrativo categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva.

2. Di approvare lo schema di avviso della pubblica selezione di cui al punto 1, nel testo che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1).

3. Di dichiarare la presente determinazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento, ai sensi del disposto dell'art.19 della L.R. 21/09/2005 n.7.

4. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.20 c.5 della L.R. 21/09/2005 n.7 e ss.mm. , per garantire immediatamente quanto determinato.

5. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del vigente P.I.A.O. – Sottosezione atti corruttivi e trasparenza dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

6. Di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'APSP, ai sensi del combinato disposto dell'art.32 della L.69/2009 e dell'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.

7. Di dare atto che avverso alla presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
   - opposizione al Direttore, entro il periodo di pubblicazione;
   - ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, ai sensi degli artt.13 e 29 del D.lgs. n. 104 del 02.07.2010;
   - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 1199 del 24 novembre 1971.

Allegato 1)

AVVISO URGENTE DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER EVENUTALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

IL DIRETTORE

Vista la propria determinazione n.133 del 03/10/2025, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che si intende procedere ad una selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria valida per l'eventuale assunzione di personale con qualifica di Assistente amministrativo, ai sensi dell'art.15 del vigente Regolamento del Personale dell'A.p.s.p. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino.

Allo stato attuale l'esigenza immediata riguarda la copertura della seguente posizione con contratto di lavoro a tempo determinato:

- **n. 1 posto a tempo parziale (24 ore settimanali).**

1. Requisiti di accesso alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del presente avviso;
2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D.Lgs 30/03/2001 n.165, così come modificato L.06/08/2013 n.97);
3) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4) non essere destituiti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione;
5) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
6) possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.**

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana.

Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174, in possesso dei seguenti requisiti:
1. godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. equipollenza del titolo di studio a quello richiesto dal presente avviso. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque conseguita al momento dell'assunzione: il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa, ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, che la condizione di non vedente costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti al posto per il quale è indetta la presente selezione.

2. Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, stesa su carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso e sotto firmata dal/la candidato/a, dovrà pervenire

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00
DEL GIORNO LUNEDI 20 OTTOBRE 2025

alla Segreteria Amministrativa della A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, in Via Battaglion Feltre n.19 – 38050 Pieve Tesino, nell'orario dalle ore 09:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì e delle 13.30 alle 16.30 dal lunedì al giovedì, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente avviso.

Per le domande **consegnate a mano** all'Ufficio segreteria dell'Azienda, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro apposto dal personale di Segreteria, che rilascerà apposita ricevuta. Nel caso di spedizione a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC**) la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo apsp.pievetesino@pec.it. Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto a indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovrà essere allegata, in formato PDF, la copia di un documento di identità.

Per le domande spedite a mezzo **posta raccomandata con avviso di ricevimento**, ai fini dell'ammissione farà fede **la data** e **l'orario del timbro postale** apposta dall'ufficio di partenza; tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, è preferibile che la domanda pervenga entro il giorno antecedente la data di scadenza.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti a mezzo servizio postale o a mezzo corriere, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

Il testo del presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.piccolospedale.it, sezione "Albo pretorio" e contemporaneamente su quello di UPIPA e delle A.P.S.P. e dei principali Comuni della Comunità di Valle "Valsugana e Tesino"; è inoltre ritirabile presso la Segreteria dell'Azienda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata una copia di un documento di identità in corso di validità.

3. Convocazione dei candidati alla selezione e comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione e i calendari dei colloqui, verranno esposti esclusivamente sul sito internet dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino all'indirizzo: www.piccolospedale.it (sezione ALBO PRETORIO). Eventuali variazioni saranno pubblicate con le stesse modalità. Detta comunicazione a mezzo sito istituzionale vale come notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto i candidati ammessi alla selezione e al colloquio sono invitati a presentarsi **senza ulteriore comunicazione** alla prova programmata.

Tutte le comunicazioni di cui sopra verranno effettuate con **un codice identificativo personale assegnato dall'amministrazione e valido per l'intera procedura selettiva ovvero il numero di protocollo della domanda**

Sarà onere e cura del candidato verificare sul sito istituzionale dell'Ente (Albo Pretorio) l'ammissione o esclusione dalla selezione, le date di convocazione al colloquio e ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante il procedimento di selezione.

La comunicazione ai candidati per lo svolgimento dei colloqui sarà effettuata rispettando il termine di n.5 giorni prima della data, all'ora e nella sede stabilita, fissata per il colloquio.

La graduatoria finale di merito (con nome e cognome in forma estesa) sarà pubblicata sul sito internet dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino all'indirizzo www.piccolospedale.it unitamente all'atto di approvazione della stessa.

4. Criteri di valutazione

L'affidamento dell'incarico sarà attribuito da parte del Direttore a seguito di colloquio individuale effettuato da parte di apposita commissione, nominata con determina del Direttore stesso.

Nel corso del colloquio verranno effettuate una o più domande in materia di:

- diritto amministrativo con riferimento in particolare alla disciplina degli atti amministrativi;
- ordinamento delle Aziende pubbliche di servizi alla persona (L.R. n.7/2005);
- rapporto di pubblico impiego, diritti e doveri dei dipendenti delle A.P.S.P;
- direttive provinciali per le RSA (deliberazione della Giunta provinciale di Trento n.2253 del 23/12/2024).

La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'A.P.S.P. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale assunzione.

5. Trattamento dei dati personali – Art. 13 Reg. UE 2016/679

L'A.p.s.p. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino, titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura. **Finalità del trattamento dei dati** I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra

Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. **Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati** Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. **Modalità del trattamento** I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. **Obbligatorietà del conferimento** Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione. **Comunicazione, diffusione e trasferimento dati** Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare. **Durata del trattamento e periodo di conservazione** I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge. **Diritti dell'interessato** Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali). **Informazioni sul Titolare del trattamento dati** Il Titolare del trattamento è l'A.p.s.p. "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino. **Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)** La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

6. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.
La successiva assunzione dei candidati idonei avverrà con provvedimento del Direttore.
Per il ritiro del modulo di ammissione alla selezione e per eventuali chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio amministrativo della "Piccolo Spedale" di Pieve Tesino – Via Battaglion Feltre n.19, Pieve Tesino (TN) dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 12.00 e dalle 13.30 alle 16.30 dal lunedì al giovedì (Tel. 0461/594179).

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, SIA A TEMPO PIENO CHE A TEMPO PARZIALE, IN FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C – LIV. BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

E

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(AUTOCERTIFICAZIONE)

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (art. 476 e ss. C.p.) e dalle leggi speciali in materia:

Il/La sottoscritto/a (cognome)_____(nome)_____
presa visione dell'avviso di pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, in figura professionale di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – cat. C – liv. BASE – 1^ posizione retributiva**, indetto da codesta Azienda

CHIEDE

di essere ammesso/a alla medesima.
A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

☐ di essere nato/a a _____ Prov. _____ il _____;
residente in (comune) _____ Prov._____ Cap. _____
via_____ n. _____
domiciliato in (comune) _____ Prov._____ Cap. _____
via_____ n. _____
cod. Fisc.

numero telefono _____ numero cellulare _____
indirizzo e-mail _____
eventuale indirizzo PEC _____;

☐ di essere ☐ celibe; ☐ nubile; ☐ coniugato/a; ☐ divorziato/a; ☐ separato/a; ☐ vedovo/a

❑ digodere dei diritti civili e politici;

❑ di essere in possesso della **cittadinanza** _____;

Riservato ai cittadini NON ITALIANI (vedi avviso):
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza SI ☐ NO ☐
(barrare la casella)

ovvero non goderne per i seguenti motivi: _____

❑ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana SI ☐ NO ☐ (barrare la casella)

❑ di essere iscritto/a nelle **liste elettorali** del Comune di _____
ovvero non essere iscritto/a o essere stato cancellato/a dalle stesse per i seguenti motivi:

_____;

Solamente per i cittadini non UE - essere titolare di:

- ☐ diritto di soggiorno
- ☐ diritto di soggiorno permanente
- ☐ permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
- ☐ status di rifugiato
- ☐ status di protezione sussidiaria

❑ che la propria famiglia è così composta:

COGNOME	NOME	NATO IL	LUOGO DI NASCITA	RAPP. PARENTELA CON IL DICHIARANTE
				RICHIEDENTE

❑ <u>di essere in possesso del seguente titolo di studio</u>:

❑ diploma di _____ conseguito in data _____rilasciato da _____;

ovvero

(per il *titolo conseguito all'estero)*

di essere in possesso del titolo di _____ conseguito nello Stato di _____ in data _____, dichiarato equipollente al titolo richiesto di _____, con provvedimento di data _____rilasciato da _____;

(nel caso titolo conseguito all'estero, allego il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano con Decreto del Ministero della Salute ex art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 o ex art. 2 del DPR n. 189 del 30.7.2009);

❑ di *aver prestato i seguenti servizi presso* ***pubbliche amministrazioni:***

Datore di lavoro	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo det/indeter.	Orario sett.le[1]	Figura prof.le	Causa risoluzione rapp.di lavoro

❑ di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni;

❑ di essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni;

❑ di **non** essere stato oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, per le stesse mansioni (per i destinatari del contratto provinciale di lavoro, comparto autonomie locali);

❑ di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)

_____

_____

❑ per i candidati di sesso maschile: di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva: ☐ congedato; ☐ congedato dal servizio sostitutivo; ☐ richiamato; ☐ riformato; ☐ esonerato; ☐ rivedibile; ☐ rinviato;

❑ di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento in servizio;

❑ di rientrare tra i soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

☐SI ☐NO

Se Si specificare quali _____

❑ (questo punto è riservato ai candidati interessati):

di aver diritto al posto riservato ai militari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma prefissato o breve, ai sensi del Decreto Legislativo n. 66/2010 e del Decreto Legislativo n. 8/2014. (I candidati dovranno allegare dichiarazione relativa allo specifico requisito.)

❑ di avere titolo a preferenza nella nomina per il seguente motivo (barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi di legge, a parità di merito i titoli di preferenza sono):

- ☐ gli insigniti di medaglia al valore militare;
- ☐ gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- ☐ i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ☐ gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- ☐ coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- ☐ maggior numero di figli a carico;
- ☐ gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- ☐ militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- ☐ gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- ☐ avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- ☐ avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- ☐ avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- ☐ essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- ☐ minore età anagrafica.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico (i familiari fiscalmente a carico NON possiedono redditi superiori a €. 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili), indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; n° _____figli a carico

[1] A tempo pieno/parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

2) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso questa Azienda);
   ☐ si

3) dalla minore età.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;

b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

N.B.: Ai sensi della L. 407/98, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Provincie di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. 302/90.

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:
Cognome e nome _____ Residente in _Cap _____
Via _____n. _____
Numero telefonico _____/_____ e-mail _____ N.B.

- indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

ALLEGA

1.
2.

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) ed ai sensi del Regolamento UE 16/679, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso e si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati. Si impegna inoltre ad accettare, senza riserve, le norme e condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti vigenti e futuri di Codesto Ente anche con riferimento alle misure organizzative e igienico sanitarie per lo svolgimento in sicurezza dei concorsi.

Data _____

Firma leggibile _____

La domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non venga recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità del candidato in corso di validità.

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente determinazione viene pubblicata in data 03/10/2025 all'albo della A.p.s.p. "Piccolo Spedale" per dieci giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dell'art.32 della L.69/2009 e dell'art.20 della L.R. 7/2005 così come modificato dall'art.1 lettera e) della L.R. n.9/2016.

Determinazione:

- Immediatamente esecutiva.

PROVVEDIMENTO FIRMATO DIGITALMENTE